



עיריית אור עקיבא

מכרז פומבי מס' 9/25

**לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני
עבור עיריית אור עקיבא**

תוכן עניינים

מסמך א' - עיקרי תנאי המכרז

מסמך ב' - הצהרת והצעת המציע

טופס ב' 1 – הצעת המחיר

טופס ב' 2 – טופס הוכחת עמידה בתנאי הסף למכרז

טופס ב' 3 – תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים

טופס ב' 4 – הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד עירייה / חבר מועצה

מסמך ג' - חוזה

מסמך ג' 1 – נספח בטיחות

מסמך ג' 2 – אישור קיום ביטוחים (יומצא ע"י הזוכה בלבד)

מסמך ג' 3 – ערבות ביצוע (תופקד ע"י הזוכה בלבד)

מסמך ד' - פירוט תכולת השירותים

כל המסמכים הנוספים המהווים ו/או שיהוו חלק ממסמכי המכרז, לרבות מסמכי הבהרות ושינויים שיופצו על ידי העירייה.

מכרז פומבי 9/2025
לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא

מסמך א' – עיקרי תנאי המכרז

1. פללי

- 1.1. עיריית אור עקיבא (להלן: "העירייה") מזמינה בזאת הצעות, למתן שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני באתרים שונים בתחומי העיר אור עקיבא (להלן: "השירותים"), הכל כמפורט במסמכי המכרז.
- 1.2. השירותים הנדרשים הם פיקוח ובקרה על עבודות גינון המתבצעות בעיר וכן על מערכת ההשקיה. הזוכה יספק למפקח/ים את כלי הרכב, ביגוד וכל ציוד נדרש לצורך אספקת השירותים באופן מלא ובצורה הטובה ביותר.
- 1.3. השירותים יסופקו על ידי מפקח מטעם הזוכה, אולם לעירייה שמורה האפשרות (אופציונלית) להגדיל את מספר המפקחים על ידי הוספת מפקח או חצי משרת מפקח וכן עומדת לה האפשרות להזמין מהזוכה עובד זוט ("עוזר מפקח") לתחומים דומים וכן מנהל פרויקט גינון ובעלי תפקידים נוספים. תמחור השירותים, כמו גם השירותים האופציונליים, קבוע מראש – כתעריפי מקסימום. המציעים יציעו הנחה מתעריפי מקסימום אלה, **ולכל היותר 10% הנחה**.
- האמור מבלי לגרוע בתכולת השירותים תהא כמפורט במסמך ד'.
- 1.4. הצעת המחיר תוגש בדרך של מילוי ההנחה המוצעת על ידי המציע מתעריפי המקסימום המפורטים בטבלה בסעיף 16.3.
- 1.5. **זירוג ההצעות ובחירת הזוכה ייעשה על פי אמת מידה של איכות ההצעה (30%) ומחיר ההצעה (70%).**
- 1.6. מובהר בזאת במפורש, כי לזוכה במכרז לא תינתן כל בלעדיות בביצוע שירותי פיקוח או ניהול או שירותים אחרים עבור העירייה ובכלל זאת, שירותי פיקוח על עבודות גינון. העירייה תהא רשאית לבצע פיקוח באמצעות עובדיה, בעלי מקצוע מטעמה, יועצים מטעם קבלנים / ספקי עירייה אחרים ואף לפרסם מכרזים ו/או קולות קוראים לצורך קבלת שירותי פיקוח בפרויקט מסוים או בכלל.
- 1.7. בהגשת ההצעה, המציע מצהיר כי ידוע לו שהעירייה אינה מתחייבת להעברת היקף שירותים מינימאלי לזוכה במכרז זה ואינה מתחייבת להזמין את השירותים האופציונאליים.
- המציע מצהיר כי הינו מוותר על טענה ו/או תביעה במקרה בו לא יועברו לביצועו שירותים בהיקף שציפה, לרבות אך לא רק תביעה לפיצוי על הוצאות שהוציא לצרכי המכרז ו/או לצרכי התארגנות, אבדן הכנסה, הוצאות הסתמכות, מוניטין וכל כיוצא באלה.
- 1.8. לצורך מתן השירותים יידרש כל מציע זוכה להעמיד את הצוות והציוד שיידרש לצורך ביצוע השירותים נשוא המכרז בשלמות ובמקצועיות, לפי הוראות העירייה והנחיות כל דין ותקן רלבנטיים. השירות יינתן על ידי מפקח גינון קבוע המציע – אשר יוצג לאישור העירייה בתוך שבועיים ממועד הזכייה במכרז (להלן: "המפקח").
- לא תתאפשר החלפת המפקח לאחר אישורו, אלא במקרים חריגים ובאישור מראש ובכתב מהעירייה.
- 1.9. על המציע לבדוק ולאמת את כל הנתונים הנמסרים על ידי העירייה, ולבצע את כל הבדיקות הדרושות לו לשם הכנת והגשת הצעה למכרז.
- 1.10. תקופת ההתקשרות עם הזוכה תעמוד על שנה אחת ולאחריה אופציה של העירייה להארכת התקופה בארבע שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם.

2. מסמכי המכרז

- 2.1. כל מסמכי ונספחי המכרז, לרבות מסמך זה וכל מסמך הבהרה / תיקון / השלמה שיתפרסם על ידי העירייה בנוגע למכרז זה, מהווים חלק בלתי נפרד מ"מסמכי המכרז", ויהו גם חלק בלתי נפרד מהחוזה שיחתם עם הזוכה במכרז.
- 2.2. מובהר בזאת כי בחותמו על ההצעה ובהגשתה מצהיר בזאת המציע כי הוא ראה ובדק את כל המסמכים המהווים חלק ממסמכי המכרז.
- 2.3. למען הסר ספק מודגש כי כותרות הסעיפים בכל מסמכי המכרז נועדו אך ורק לנוחיות ואין להן נפקות כלשהי בפרשנות מסמכי המכרז. כמו כן, לצורך פרשנות מסמכי המכרז, לא יובא בחשבון הכלל של "פרשנות כנגד המנסח", ולפיכך אין לראות בעובדה כי מסמכי המכרז הוכנו על ידי העירייה ככלי עזר כלשהו בפרשנותם.

3. לוחות זמנים למכרז

- 3.1. להלן טבלה המרכזת את לוחות הזמנים במכרז:

המועד	הפעילות
11.12.2025	מועד פרסום המכרז
בתאריך 21.12.2025 בשעה 12:00 בכתב בלבד לדוא"ל agafshefa@oraqiva.muni.il יש לוודא קבלת המייל בטלפון 073-2170539. תשובות והשאלות שנשאלו, יוחזרו לשואל ולשאר המציעים שרכשו את חוברת המכרז	מועד אחרון להגשת שאלות הבהרה
בתאריך 4.1.2026 בשעה 12:00	מועד אחרון להגשת ההצעות
הצעות תוגשנה לתיבת המכרזים הממוקמת בלשכת מנכ"ל העירייה ברחוב רוטשילד 1 אור עקיבא. הצעה שלא תוגש במועד תיפסל ולא תידון בפני וועדת המכרזים	
500 ₪ באתר העירייה תחת עמודה מכרזים < https://www.oraqiva.muni.il/tenders/contractor_tenders	עלות רכישת המכרז

- 3.2. העירייה תהא רשאית בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לשנות ו/או לדחות את המועדים המפורטים לעיל, בתקופה קצובה נוספת, אחת או יותר, ולמי מהמציעים לא תעמוד כל טענה ו/או דרישה בקשר לשינוי או הדחייה כאמור.

4. תנאי סף

- 4.1. רשאי להשתתף במכרז אך ורק מציע העונה בעצמו על כל תנאי הסף המצטברים המפורטים להלן:

4.1.1 המציע הוא תאגיד רשום כדין בישראל, או עוסק מורשה שאינו תאגיד.

מציע שהוא תאגיד רשום יצרף העתק תעודת עוסק מורשה וכן העתק מתעודת ההתאגדות שלו. מציע שהוא עוסק מורשה שאינו תאגיד יצרף העתק תעודת עוסק מורשה וצילום תעודת זהות.

4.1.2 המציע בעל כל האישורים הנדרשים לפי סעיף 2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו – 1976.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יש לצרף תצהיר בנוסח טופס ב'3 וכן אישור ניכוי מס במקור ואישור ניהול ספרים בתוקף, ע"ש המציע.

4.1.3 המציע סיפק שירותי פיקוח על גינון ציבורי (לרבות מערכות השקיה) במשך לפחות במשך שנתיים מלאות ורצופות מתוך התקופה שהחל מיום 1.1.2021 ועד למועד הגשת ההצעות.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יש לצרף את פרטי הניסיון ע"ג טופס ב'2.

4.1.4 נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, המציע מספק שירותי פיקוח על גינון ציבורי (לרבות מערכות השקיה) עבור 2 רשויות מקומיות לפחות, המונות לפחות 20,000 תושבים כל אחת.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יש לצרף את פרטי הניסיון ע"ג טופס ב'2.

4.1.5 המציע מעסיק, ביחסי עובד-מעביד, לפחות 4 מפקחי גינון, אשר כל אחד מהם בעל תעודת גן סוג 1 לפחות, או סוג 3 ישן, או הנדסאי/טכנאי נוף.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יש לצרף אישור רו"ח המציע עם שם ות"ז כל עובד, ובנוסף לצרף את תעודות ההשכלה / הכשרה של כל אחד מהעובדים בהתאם לדרישות הסעיף.

4.1.6 המציע רכש את מסמכי המכרז.

להוכחת עמידת המציע בתנאי סף זה, יש לצרף את הקבלה עבור רכישת מסמכי המכרז.

4.2 מובהר ומודגש בזאת למען הסר ספק כי כל הדרישות המפורטות לעיל חייבות להתקיים אך ורק במציע, וכי לא תותר הסתמכות על ניסיונם של אחרים (ובכלל זה חברות בנות ו/או חברות אם, שותפויות, אנשי מפתח וכיוצ"ב אלא אם נכתב במפורש אחרת).

4.3 מציע אשר לא יעמוד בעצמו בכל התנאים המפורטים דלעיל ו/או לא יצרף להצעתו אישורים המעידים כי הוא עומד בתנאים דלעיל - רשאית העירייה לפסול את הצעתו.

4.4 מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי לדרוש מכל אחד מהמציעים, לאחר הגשת ההצעות למכרז, להשלים מידע חסר ו/או אישורים דקלרטיביים, בכל הקשור לניסיונו ויכולתו של המציע, וזאת לצורך הוכחת עמידתו של המציע בתנאי הסף שפורטו לעיל.

4.5 כמו כן, העירייה תהיה רשאית, אך לא חייבת, לערוך בדיקות משלה בדבר ניסיונו של המציע.

4.6 בכל מקרה של ספק באשר לעמידה בתנאי סף מסוים, או התאמת תעודה מסויימת לדרישות תנאי הסף, רשאים המציעים לפנות לעירייה בשאלת הבהרה, במועדים הקבועים במכרז ולבקש הכרעתה בעניין בטרם הגשת ההצעה ("פרה- רולינג").

4.7 כל מקרה בו האישורים/ התעודות הנדרשים יהיו תקפים במועד הגשת ההצעה וכן במשך כל תקופת ההתקשרות, על הארכותיה.

5. רכישת מסמכי המכרז

5.1 את מסמכי המכרז על תנאיו ונוסח החוזה אשר הזוכה במכרז יידרש לחתום עליו יש לרכוש תמורת סך של **500 ₪** בלשכת המנכ"ל ברח' רוטשילד 1 אור עקיבא באמצעות שיק מזומן לפקודת עיריית אור עקיבא בסך הנקוב בטבלה ב' 3.1. רכישת חוברות המכרז תיעשה בימים א'-ה' בין השעה 09:00 לשעה 15:00. ניתן לרכוש את מסמכי המכרז גם באתר האינטרנט של העירייה בעמוד "מכרזים ודרושים". סכום רכישת מסמכי המכרז לא יוחזר בכל מקרה.

5.2 פרטים נוספים בדבר המכרז ניתן לקבל באגף שפ"ע רח' בלפור 17 קומה 2 ובטלפון: 073-2170539.

5.3 ניתן לעיין במסמכי המכרז/חוזה קודם לרכישתם, ללא תשלום, באתר האינטרנט של העירייה.

6. תוקף ההצעה

- 6.1. ההצעה תהיה בתוקף עד למועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל.
- 6.2. המזמינה תהא רשאית לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם למכרז לתקופה נוספת שתקבע על ידה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישת המזמינה לכך.

7. הגשת ההצעה

- 7.1. לאחר שעייין בכל מסמכי המכרז וקיבל את כל המידע הדרוש לו ואשר יכול להשפיע על הגשת הצעתו למכרז זה ומילוי ההתחייבויות על פיו, על המציע להגיש את הצעתו במסירה ידנית בלבד, לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל (להלן: "**המועד האחרון להגשת הצעות למכרז**"), לתיבת המכרזים הנמצאת במשרדי העירייה.
- 7.2. את ההצעה, הכוללת בין היתר את כל מסמכי המכרז והאסמכתאות המפורטות בסעיף 4 ובסעיף 8, למעטפה סגורה, עליה יצוין אך ורק שם ומספר המכרז, ללא כל סימן זיהוי של המציע (להלן: "**מעטפת המכרז**").
- 7.3. הצעה שתוגש לאחר המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.
- 7.4. המזמינה שומרת לעצמה את הזכות, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות למכרז לתקופה נוספת, וזאת בהודעה שתשלח לכל משתתפי המכרז לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 7.5. כל ההוצאות מכל מין וסוג הכרוכות בהגשת ההצעה למכרז, יחולו על המציע ולא יוחזרו לו בשום מקרה.

8. מסמכים שיש לצרף להצעה

בנוסף למסמכים והאישורים הנזכרים בסעיף 4, המציע יצרף להצעתו גם את כל המסמכים והאישורים כדלקמן:

- 8.1. כל המסמכים והאישורים הנזכרים בסעיף 4.
- 8.2. אסמכתא המעידה על רכישת מסמכי המכרז.
- 8.3. אישור עו"ד או רו"ח בדבר מורשי החתימה של המציע.
- 8.4. טופס הצעת מחיר מלא וחתום כנדרש, ע"ג טופס ב'1.
- 8.5. הצהרה בדבר העדר קרבה לעובד ו/או חבר מועצת העיר, ע"ג טופס ב'4.
- 8.6. מציע שהוא "עסק בשליטת אישה" ומעוניין כי תינתן לו העדפה בשל עובדה זו, יצרף להצעתו אישור ותצהיר. בפסקה זו – משמעות כל המונחים, לרבות "אישור" ו"תצהיר" היא כמשמעותם בסעיף 2ב לחוק חובת המכרזים, התשנ"ב-1992.
- 8.7. כל מסמכי המכרז, מלאים וחתומים כנדרש, בשני עותקים (מקור והעתק). על המציע לחתום חתימה מלאה בכל המקומות הנדרשים ובנוסף לחתום בר"ת וחותרמת בתחתית כל עמוד ועמוד.
- 8.8. הצעה שלא יצורפו אליה כל המסמכים והאישורים המפורטים לעיל, עלולה להיפסל ע"י ועדת המכרזים.
- 8.9. **על המציעים לצרף למעטפת ההצעה העתק סרוק של כל מסמכי ההצעה, על גבי החסן נייד**

"דיסק און קיי". במקרה של סתירה בין העותק הסרוק לעותק הקשית, ייגבר העותק הקשית.

- 8.10. יובהר ויודגש, כי בעת בדיקת ההצעות ובכל מועד לאחר מכן, ועדת המכרזים תהא רשאית, על פי שיקול דעתה הבלעדי, לדרוש מהמזיע להשלים / להוסיף / לתקן / להציג כל מסמך ו/או מידע נוסף שיידרש לצורך הוכחת עמידתו בתנאי המכרז, או לצורך הוכחת כשירותו, מומחיותו, חוסנו הכלכלי והתאמתו לביצוע העבודות (לרבות המלצות). הוועדה תהא רשאית לאפשר השלמת נתונים כאמור, בין אם הנתונים הופיעו בהצעה המקורית ובין אם מדובר בנתונים חדשים והכל לפי שיקול דעתה.
- 8.11. מציע אשר יסרב למסור מסמך או מידע מבוקש כאמור, רשאית הוועדה להסיק מסקנות לפי ראיות עיניה ואף לפסול את ההצעה.

9. שאלות הבהרה

- 9.1. שאלות והבהרות בנוגע למסמכי המכרז, לרבות לגבי סתירות ו/או אי בהירות שהתגלו על ידי המזיע בקשר למסמכי המכרז, תתקבלנה אך ורק בכתב, וזאת לא יאוחר מהמועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל. המזיעים רשאים לכלול בשאלות ההבהרה כל שאלה שברצונם להעלות בקשר עם מסמכי המכרז ו/או ביצוע העבודות נשוא המכרז.
- 9.2. את השאלות וההבהרות יש להפנות לעירייה בכתב בלבד, עד למועד האחרון להגשת השאלות ולכתובת הדוא"ל כמפורט בטבלה בס' 3.1 למסמך זה. על המזיע לוודא קבלה של הדוא"ל במשרדי העירייה בטלפון: 073-2170539.
- 9.3. הפניה תכלול פרטים כדלקמן: פרטי השואל, כתובת דוא"ל, שם המכרז, מס' עמוד, הסעיף במכרז אליו מתייחסת השאלה ופירוט השאלה. השאלות תוגשנה על גבי קובץ WORD בלבד בטבלה במבנה הבא (לא יתקבלו מסמכים סרוקים או מסמכים בפורמט PDF):

מס"ד	מס' עמוד	סעיף במכרז/הסכם	פירוט השאלה

- 9.4. תשובות תשלחנה בכתב, במידת הצורך, לכל המשתתפים שרכשו את חוברת המכרז וכן תפורסמנה באתר האינטרנט של העירייה. מסמכי התשובות יהוו חלק בלתי נפרד ממסמכי הבקשה לקבלת הצעות, ועל כל מציע לצרף את מסמכי התשובות להצעה, ולחתום עליהן.
- 9.5. על המזיעים להתעדכן מעת לעת באתר האינטרנט של העירייה על מנת לוודא אם פורסמו הודעות ושינויים כלשהם במענה לשאלות ההבהרה.
- 9.6. כמו כן, העירייה תהא רשאית, בכל עת, להכניס במסמכי המכרז/חוזה שינויים ותיקונים, מכל מין וסוג שהוא, ו/או לשלוח לרוכשי המכרז מסמך הבהרות ו/או מידע נוסף ו/או דרישות ו/או הוראות נוספות לאלו הכוללים במסמכי המכרז/חוזה, וזאת לפי שיקול דעתה הבלעדי, בין ביוזמתה, בין על פי דרישת הרשויות המוסמכות ובין בתשובה לשאלות המזיעים.
- 9.7. בכל מקרה של סתירה, בין האמור במסמכי ההבהרות ובין מסמכי המכרז/חוזה המקוריים, יגבר האמור במסמכי ההבהרות. במקרה של סתירה בין מסמכי ההבהרות ובין עצמם, יגבר האמור בהבהרה המאוחרת יותר.
- 9.8. למען הסר ספק, מובהר בזאת, כי העירייה אינה אחראית לכל הפירושים ו/או ההסברים שינתנו בעל פה למזיעים במכרז ו/או על ידי מי מהיועצים לעירייה. פירושים ו/או הסברים שינתנו כאמור, אינם מחייבים את העירייה ורק תשובות, הבהרות ותיקונים בקשר למסמכי המכרז/חוזה שנמסרו בכתב יחייבו אותה.

10. תוקף ההצעה

- 10.1. ההצעה תהיה בתוקף עד למועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל.
- 10.2. המזמין יהא רשאי לדרוש מהמציעים להאריך את תוקף הצעתם לתקופה נוספת שתקבע על ידו, וזאת לפי שיקול דעתו הבלעדי, וכל אחד מהמציעים מתחייב להאריך את תוקף ההצעה מיד עם קבלת דרישת המזמין לכך.

11. הגשת ההצעה

- 11.1. המועד האחרון להגשת ההצעות הינו עד למועד הנקוב בטבלה בסעיף 3.1 לעיל (להלן: "המועד האחרון להגשת הצעות").
- 11.2. את ההצעה יש להגיש במעטפה חלקה, ללא סימני זיהוי של המציע. על המעטפה יצוין אך ורק שם ומספר המכרז. פרט לכך לא יצוין על גבי המעטפה כל סימן הכר נוסף.
- 11.3. את ההצעה, לרבות חוברת המכרז (לרבות כל מסמכי התשובות וההבהרות שנשלחו למשתתפים), כאשר היא חתומה על ידי המציע, ויתר האישורים והמסמכים, יש לשים במעטפה סגורה ולהגישה ידנית לתיבת המכרזים שתוצב במשרדי העירייה בכתובת המפורטת בטבלת המועדים בסעיף 3.1.
- 11.4. הצעה שתוגש לאחר המועד דלעיל לא תתקבל. משלוח ההצעה בדואר או בכל דרך אחרת לא תתקבל ותגרום לפסילת ההצעה.
- 11.5. המזמין שומר לעצמו את הזכות, לפי שיקול דעתו הבלעדי, להאריך את המועד האחרון להגשת ההצעות לתקופה נוספת, בהודעה שתשלח לכל המשתתפים לפני המועד האחרון להגשת ההצעות.
- 11.6. מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל ההוצאות, מכל מין וסוג שהוא, הכרוכות בהכנת ההצעה ובהגשתה תחולנה על המציע בלבד.

12. הסתייגויות

- מובהר בזאת למען הסר ספק כי כל שינוי ו/או תוספת שיעשו במסמכי המכרז, או כל הסתייגות לגביהם, ע"י תוספת בגוף המסמכים או במכתב לוואי או בכל דרך אחרת, לא יחייבו את המזמין, ועלול הדבר לגרום לפסילת ההצעה, הכל לפי שיקול דעתו הבלעדי והמוחלט של המזמין.

13. חתימות

- 13.1. על המציע לחתום על כל מסמך וכל עמוד ממסמכי ההצעה, לרבות בכל עמוד של מסמכי המכרז, לרבות טופס החוזה.
- 13.2. בחתימתו על ההצעה ובהגשתה, מאשר המציע את הסכמתו לכל האמור במסמכי המכרז ובתנאיו, לרבות בתנאי החוזה.
- 13.3. ההצעה תיחתם ע"י מי שמוסמך לכך ע"י המציע. עם ההצעה יש להמציא אישור של רו"ח או עו"ד, או כל מסמך אחר הנדרש על פי מסמכי ההתאגדות של המציע ו/או הדין, המאשר כי החותמים על מסמכי ההצעה רשאים לחייב בחתימתם את המציע ולהגיש הצעות מחייבות בשמו.

14. הצהרות המציע

- 14.1. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך כמוה כאישור וכהצהרה שכל פרטי ומסמכי המכרז/החוזה ידועים ונהירים לו, וכי יש לו את כל הידע, הכישורים והיכולות המקצועיות והאחרות, וכי הוא מסוגל מכל בחינה שהיא לבצע את העבודות - הכל כמפורט במסמכי המכרז/החוזה.
- 14.2. על המציע לבסס הצעתו על בדיקות ו/או תחזיות שנערכו על ידו ובאחריותו ביחס לכל נתון רלבנטי להצעתו, ועל המזמין לא תחול אחריות כלשהי בעניין זה.
- 14.3. הגשת הצעתו של המציע והשתתפותו בהליך כמוה כאישור וכהצהרה כי המצגים ו/או הנתונים ו/או הפרטים אשר נמסרו לו על ידי המזמין במסמכי המכרז אומתו ונבדקו על ידו, וכי למזמין ו/או מי מטעמו לא תהיה כל אחריות ו/או חבות כלפי המציע בגין נתונים ו/או פרטים ו/או מצגים אלו.
- 14.4. בהמשך לאמור לעיל, מובהר בזאת כי כל טענה בדבר טעות או אי הבנה בקשר לפרט כלשהו או לפרטים כלשהם מפרטי המכרז - לא תתקבל לאחר הגשת הצעה.
- 14.5. ידוע למציע, כי כתנאי להתחלת אספקת השירותים, יידרש להמציא לעירייה אישור, בעבור כל עובדיו, לפיו הם נעדרי הרשעות בעבירות מין כהגדרתן בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2001.

15. הצעת המחיר

- 15.1. על המציע לנקוב בטופס הצעת המציע (טופס 1 המצורף למסמך זה) את אחוז ההנחה המוצע על ידו לתעריפי המקסימום של העירייה, ובין היתר עבור ריטיינר חודשי שיכלול את כל השירותים המפורטים במכרז עבור 2 מפקחי גינון, וכן בנוסף את השירותים האופציונלים.
- 15.2. התמורה תהיה צמודה למדד המחירים לצרכן, כאשר מדד הבסיס יהא המדד האחרון הידוע במועד החתימה על החוזה. המדד החדש יהא המדד האחרון הידוע בתחילת שנת ההתקשרות השלישית. המחירים המוצמדים יחולו לאורך כל השנה השלישית ולא תבוצע הצמדה רטרואקטיבית.
- 15.3. המציע מצהיר ומאשר בזאת כי הצעתו מהווה תמורה הולמת עבור ביצוע השירותים, והם כוללים את כל העבודות, הציוד, החומרים, חומרי העוזר, כח אדם מקצועי, הוצאות נסיעה, וכל יתר הדרוש לביצוע השירותים על פי כל מסמכי המכרז/חוזה.

16. אופן קביעת המציע הזוכה

- 16.1. מובהר ומודגש בזאת במפורש כי אין המזמין מתחייב לקבל את הצעה הכספית הנמוכה ביותר או הצעה כלשהי.
- 16.2. ההצעות תיבחנה בשלושה שלבים כדלקמן:

שלב א' בשלב הראשון תיבדק עמידת המציעים בתנאי הסף. למען הסדר הטוב יובהר, כי רק ההצעות של המציעים שעמדו בתנאי הסף יעברו לשלב ב'.

שלב ב' בשלב זה תנוקד איכות ההצעה בהתאם לפרמטרים המפורטים בסעיף 16.3. ניקוד האיכות יוכפל ב-0.3 כך שניקוד איכות ההצעה לא יעלה על 30 נקודות.

שלב ג' בשלב זה יחושב ניקוד מחיר ההצעה. ההצעה הזולה ביותר (קרי, זו שהציעה את אחוז ההנחה הגבוה ביותר ממחיר המקסימום) תקבל את מלוא ניקוד המחיר (70 נקודות) ויתר ההצעות יחושבו באופן יחסי להצעה זו. החישוב יתבצע לפי האחוז ל"תשלום" לאחר הנחה (קרי, 100 מינוס ההנחה המוצעת).

לבסוף, יחושב הציון הסופי להצעה: ניקוד המחיר + ניקוד האיכות. כאשר ככלל ומבלי לפגוע בכל זכות העומדת לעירייה, ההצעה בה ננקב אחוז ההנחה הגבוה ביותר – תוכרז כזוכה במכרז.

16.3. ניקוד איכות ההצעות (30% מהציון הסופי להצעה) יחושב כדלקמן. **באחריות המציעים לצרף את כל המידע והמסמכים הדרושים לצורך ניקוד איכות ההצעה, לא תתאפשר השלמת מידע ומסמכים לצורך הניקוד. ההצעות ינוקדו לפי החומר שיצורף להן בלבד:**

פרמטר	פירוט	אופן הבדיקה
מספר מפקחי הגינן המועסקים ע"י המציע	עד 5 מפקחי גינן – 5 נקודות 6 עד 10 מפקחי גינן – 10 נקודות 11 מפקחי גינן ומעלה – 15 נקודות	יש לצרף אישור רו"ח המציע עם שמות מפקחי הגינן המועסקים אצל המציע נכון למועד הגשת ההצעה למכרז וכן פירוט ע"ג טופס ב'2.
שנות ניסיון של המציע במתן שירותי פיקוח על גינן (לא בהכרח גינן ציבורי)	מעל שנתיים ועד 5 שנים – 5 נקודות מעל 5 שנים ועד 8 שנים – 10 נקודות מעל 8 שנים – 15 נקודות	יש לצרף פירוט של הניסיון ושל לקוחות המציע בתקופות הרלוונטיות על מנת להוכיח את משך הניסיון, ע"ג טופס ב'2
המלצות מלקוחות המציע שהם רשויות מקומיות	הניקוד יינתן בהתאם לשיחת התרשמות עם הממליץ ובהתאם לתשובות לשאלות אחידות. ינוקדו 2 המלצות, כל אחת עד 15 נקודות ובסה"כ עד 30 נקודות	ניתן לצרף רשימת ממליצים. אם לא תצורף, ייבחרו ממליצים מבין הלקוחות המוזכרים בהצעה. אם המציע עבד בעבר עם עיריית אור-עקיבא, חוות דעת העירייה בהתאם לנסיונה עם המציע

<p>ושביעות רצונה ממנו, תיחשב כהמלצה אחת.</p>	<p>המלצה טובה מאד – 15 נקודות</p> <p>המלצה בינונית – 7 נקודות</p> <p>המלצה שלילית - 0 נקודות</p>	
<p>לראיון יתייבב מנכ"ל / בעלים המציע וכן בעל תפקיד בכיר מקצועי (מנהל איזור / מפקח). הניקוד יינתן בהתאם להתרשמות מהמציע ומבעל התפקיד הבכיר.</p>	<p>התרשמות אישית במסגרת ראיון עם המציע. בראיון ייבחן ניסיון המציע, רלוונטיות הניסיון, שיטות עבודה, ראיית התפקיד, התאמה לעיר והתרשמות אישית של המראיינים ולכל היותר 40 נקודות</p>	<p>התרשמות אישית בראיון</p>

- 16.4. במקרה של שוויון בין שתי הצעות או יותר, ייערך הליך התמחרות נוסף (Best & Final) בין ההצעות הזרות, בתנאים ובאופן כפי שייקבע על-ידי העירייה.
- 16.5. ההצעות תיבדקנה על ידי ועדת המכרזים של העירייה, אשר רשאית להיעזר לצורך כך ביועצים ומומחים כפי שתמצא לנכון וכן למנות ועדת משנה מטעמה לצורך בדיקת ההצעות.
- 16.6. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, תהא העירייה רשאית, אך לא חייבת, לדחות כל הצעה שאיננה שלמה, או ברורה, או שלא הוגשו כל המסמכים הנדרשים במסגרתה, או שאינה ערוכה עפ"י מסמכי המכרז, וזאת עפ"י שיקול דעתה הסופי והבלעדי של העירייה.
- 16.7. המזמין שומר לעצמו את הזכות לבטל את המכרז ו/או לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו מכל סיבה שהיא בהתאם לשיקול דעתו הבלעדי והמוחלט, כאשר למציעים לא תהיה כלפי המזמין כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא בעניין זה.
- 16.8. בשיקולי העירייה יילקחו בחשבון בין היתר, כשרו של המציע, ניסיונו בביצוע עבודות דומות, לרבות ניסיון קודם עם העירייה, יכולתו הארגונית והכלכלית, איכות כח האדם שברשותו, וכל שיקול או נימוק אחר כפי שתמצא ועדת המכרזים לנכון ומשכך העירייה אינה מתחייבת לבחור בהצעה הזולה ביותר כזוכה במכרז.
- 16.9. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה שומרת לעצמה את הזכות לפסול על הסף מציע אשר קיימת לגביו חוות דעת שלילית על טיב עבודתו וטיב ביצוע העבודות על ידו, לעירייה או לגוף עירוני או לגוף ציבורי אחר אשר העירייה סומכת על חוות דעתו. במקרים אלה תינתן למציע זכות טיעון בכתב ו/או בעל פה לפני מתן ההחלטה הסופית, וזאת בכפוף לשיקול דעתה הבלעדי של העירייה.

17. כשיר שני

- 17.1. העירייה תהא רשאית לבחור במציע שהצעתו הינה הבאה בדירוג לאחר ההצעה הזוכה כ"כשיר שני".
- 17.2. סרב המציע שהוכרז כזוכה לחתום על חוזה עם העירייה, או למלא אחר התחייבות אחרת שנטל על עצמו במסגרת המכרז מכל סיבה שהיא, תהא העירייה רשאית להתקשר בחוזה עם ה"כשיר השני" ולהכריז עליו כזוכה במכרז ו/או לפרסם מכרז חדש, הכל עפ"י שיקול דעתה.

- 17.3. כן רשאית העירייה להכריז גם על הכשיר השני כזוכה במכרז במשותף, יחד עם הזוכה הראשון, במקרה בו תיווכח כי הזוכה הראשון אינו מסוגל לעמוד בהיקפי ביצוע השירותים הנדרשים מכח המכרז.
- 17.4. הצעת הכשיר השני, תעמוד בתוקפה ל-6 חודשים מיום הודעת העירייה על תוצאות המכרז. במידת הצורך, אם יתבקש על ידי העירייה ויהא מוכן לכך, יאריך הכשיר השני את תוקף הצעתו לתקופה נוספת.
- 17.5. לכשיר השני לא תהיה כל עילת תביעה כלפי העירייה אם לא תתקשר עמו במהלך תקופה זו, לרבות הארכותיה. התקשרות עם הכשיר השני נתונה לשיקול דעת העירייה בלבד והיא תהא רשאית שלא לפנות אליו, אלא לפרסם מכרז חדש/נוסף או לבצע את העבודות בכל דרך אחרת.

18. הודעה על הזכייה וההתקשרות

- 18.1. העירייה תודיע לזוכה בכתב על זכייתו במכרז.
- 18.2. בתוך 14 ימים ממועד קבלת ההודעה על הזכייה וכתנאי מתלה לחתימת החוזה, ימציא הזוכה לאישור העירייה את המסמכים והפרטים הבאים:
- א. אישור עריכת ביטוח חתום על ידי חברת ביטוח המורשית לבטח במדינת ישראל. בהתאם לנוסח המצורף במסמכי המכרז.
- ב. ערבות להבטחת ביצוע ההסכם ע"ס 50,000 ש"ח.
- ג. בנוסף יידרש הזוכה להעביר את כל יתר המסמכים והאישורים שעליו להמציא כמפורט במסמכי המכרז.
- 18.3. יובהר כי מציע שלא יקיים את החובה המוטלת עליו על פי סעיף זה, ולא יעביר את המסמכים הנ"ל, תהיה העירייה רשאית לפסול את הצעתו ולא לחתום עימו על החוזה וזאת מבלי לגרוע מכל סעד אשר יעמוד לרשות העירייה על פי כל דין ו/או ההסכם.
- 18.4. במקרה שמציע, לרבות הזוכה, יחזור בו מהצעתו או מכל חלק ממנה ו/או יפר אחת מהתחייבויותיו על פי תנאי המכרז ו/או תנאי החוזה ו/או יסרב למלא או לא יעמוד במילוי התחייבויותיו בהתאם להצעה, תהא העירייה זכאית במקרה כגון זה לפעול על פי שיקול דעתה המוחלט, לרבות התקשרות עם כל מציע אחר ככל שתמצא לנכון.
- 18.5. התקשרה העירייה עם מציע אחר - יהיה הזוכה חייב לשלם לעירייה את ההפרש בין ההצעה שנבחרה על ידי העירייה לבין הצעתו הוא, והעירייה רשאית לצורך זה להשתמש גם בכספי הערבות שחולטו כמפורט לעיל.
- 18.6. היה ההפרש שבין ההצעה שנבחרה על ידי העירייה לבין הצעתו של הזוכה קטן מסכום הערבות, ישמש סכום הערבות פיצוי קבוע ומוסכם מראש, והעירייה תהא רשאית לחלט את הערבות להשתתפות במכרז במלואה. למען הסר ספק יובהר, כי העירייה תהא רשאית לחלט את הערבות להשתתפות במכרז ולהבטחת הצעת המציע במלואה גם במקרה בו לא תתקשר עם מציע אחר במקום הזוכה.
- 18.7. אין באמור לעיל, כדי לגרוע או לפגוע, בזכות מזכויות העירייה לתבוע פיצויים ו/או כל סעד אחר כנגד המציע הזוכה על פי מכרז זה ו/או על פי כל דין.

19. ביטול המכרז/חוזה

- 19.1. אין לראות במכרז זה משום התחייבות כלשהי של העירייה לביצוע ההתקשרות.
- 19.2. העירייה רשאית לפסול כל הצעה, שאינה עומדת בתנאי הסף של המכרז או מגלמת מחירים שאינם סבירים, או מהווה הצעה מותנית/מסוייגת.

- 19.3. העירייה רשאית לבטל את המכרז, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, ובכל עת, לרבות לאחר בחירת זוכה. בנוסף, שומרת לעצמה העירייה את הזכות, לפי שיקול דעתה ומכל סיבה שהיא, לא לחתום על החוזה ו/או לא לבצעו כולו או מקצתו.
- 19.4. כמו כן, ומבלי לגרוע מיתר הוראות תנאי המכרז, מובהר בזאת כי העירייה תהיה רשאית, בכל עת ועל פי שיקול דעתה הבלעדי, לבטל או להשהות את המכרז ו/או שלא להזמין חלק מהשירותים, עקב העדר אישור תקציבי כנדרש.
- בעצם הגשת ההצעות למכרז, יראו את המציעים כפי שמסכימים ומאשרים את האמור לעיל, מוותרים על כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בעניין זה, ומתחייבים שלא להעלות כל טענה, דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה בקשר עם ביטול המכרז ו/או חלק מהשירותים נשוא המכרז ו/או דחיית מועד תחילת מתן השירותים, כולם או חלקם, לפי המכרז.
- 19.5. מבלי לגרוע מהאמור לעיל, רשאית העירייה לבטל את הזכייה במכרז גם במקרים הבאים:
- (א) כשיש בידי העירייה הוכחות, להנחת דעתה, כי הזוכה או אדם אחר מטעמו נתן או הציע שוחד, מענק, דורון או טובת הנאה כלשהי בקשר עם הזכייה במכרז.
- (ב) התברר לעירייה כי הצהרה כלשהי של הזוכה שניתנה במכרז אינה נכונה, או שהזוכה לא גילה לעירייה עובדה מהותית אשר, לדעת המזמין, היה בה כדי להשפיע על קביעתו כזוכה במכרז.
- (ג) הוטלו/ עיקולים על נכסי הזוכה, כולם או חלקם, אשר לדעת העירייה יש בו/הם כדי להשפיע על יכולתו של הזוכה לבצע את העבודות במסגרת המכרז, והעיקולים האמורים לא הוסרו/ לחלוטין תוך 30 ימים ממועד ביצועם.
- (ד) מונה לנכסי הזוכה, כולם או חלקם, נאמן או כונס נכסים זמני או קבוע או מפרק זמני או קבוע והמינוי כאמור, לא בוטל תוך 60 יום ממועד קביעתו.
- (ה) התברר לעירייה כי הקבלן העביר את ביצוע החוזה לאחר, ללא הסכמה מראש ובכתב של העירייה.
- (ו) אם תחליט העירייה לבטל את המכרז, או שלא לבצע את החוזה כולו או מקצתו ו/או לא לחתום על החוזה, לא תהיה למשתתפים במכרז כל תביעה ו/או דרישה ו/או טענה מכל סוג שהוא כלפי העירייה בגין כך.
- 19.6. בוטל המכרז בהתאם לאמור בסעיף זה לעיל, לא יהיו זכאים המציעים להחזר תשלום רכישת מסמכי המכרז או לפיצוי נוסף כלשהו, לרבות הוצאות הכנת ההצעה וכל הוצאה אחרת שהוציאו בקשר עם השתתפותם במכרז.

20. גילוי מידע הכלול בהצעה

- 20.1. בהתאם לתקנה 22(ט) לתקנות העיריות (מכרזים), תשמ"ח-1987 מציעים רשאים לבקש לעיין בהצעה הזוכה במכרז.
- 20.2. בהגשת הצעתו מסכים המציע, כי אם יוכרז כזוכה, תועמד הצעתו במלואה, על נספחיה, לעיונם של יתר המציעים במכרז, אם יבקשו לעיין בה.
- 20.3. אם קיימים בהצעה חלקים אשר לדעת המציע יש להשאירם חסויים, יצרף המציע להצעתו נספח המפרט את החלקים שיש להשאירם חסויים ואת הנימוקים לסודיותם. העירייה תחליט באם תידרש לעשות כן ובהתאם לשיקול דעתה, האם לגלות את ההצעה במלואה או בחלקה ולמציע לא תהיה כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה כנגד העירייה ו/או מי טעמו בקשר לכך.
- 20.4. מציע שלא יציין חלקים חסויים בהצעתו יוחזק כמי שנתן הסכמתו לחשיפת כל מסמכי הצעתו.

- 20.5. עם זאת, מסכים המציע, כי במקרה שהעירייה תהיה סבורה, לרבות בשל התנגדות של מציע אחר, כי קיים ספק כלשהו בשאלה האם לגלות מידע כאמור, תהא העירייה רשאית להימנע מלגלות כל מידע כאמור, כל עוד לא ניתן צו בית משפט לפי פניית המעוניין בגילוי.
- 20.6. ביקש מציע שלא זכה במכרז לעיין במסמכים הקשורים במכרז לאחר ההודעה על הזכייה, רשאית העירייה לחייב את המציע בתשלום הוצאותיה עקב מתן העיון במסמכים, ולהתנות את העיון בביצוע התשלום כאמור. המציע מוותר מראש על כל טענה ו/או דרישה ו/או תביעה בעניין זה.
- 20.7. המציע חייב לעדכן בכתב את העירייה ללא דיחוי בכל שינוי אשר יחול, אם יחול, במידע שמסר במסגרת ו/או בקשר עם המכרז.

21. שונות

- 21.1. מובהר בזה, כי מציע, לרבות זוכה, לא יבוא בתביעות, בטענות או בדרישות כלפי העירייה, בגין כל עיכוב בביצוע העבודות ו/או הפסקת העבודות, זמנית או קבועה, אשר יגרמו, אם יגרמו, כתוצאה מהליכים משפטיים שיינקטו, אם יינקטו, על ידי מציע או צדדים שלישיים כלשהם.
- 21.2. כל מציע, לרבות הזוכה, מצהיר בזה כי לקח בחשבון אפשרות של עיכובים בחתימת החוזה ו/או הפסקת ביצוע העבודות, זמנית או קבועה, והוא מוותר על כל טענה, דרישה או תביעה כלפי העירייה עקב כך.
- 21.3. ההתקשרות עם הזוכה והיקפה מותנים בקיומו של תקציב מאושר על ידי העירייה וכן בקבלת כל האישורים התקציביים וההשתתפות מאת משרדי הממשלה או מאת גופים אחרים שאמורים לממן או להשתתף במימון השירותים, ככל שישנם. במקרה בו לא יהיה לעירייה תקציב מאושר לאספקת השירותים ו/או לא יתקבלו כל האישורים התקציביים כמפורט לעיל, הזוכה לא יספק את השירותים ו/או את חלקם ולא תהיה למציעים ו/או לזוכה כל טענה ו/או תביעה עקב כך.
- 21.4. הליך זה כפוף לדיני מדינת ישראל, בנוסחם מעת לעת. ההצעות תערכנה ותוגשנה בהתאם לכל דין, והמציעים ייחשבו כמי שקיבלו ייעוץ משפטי מתאים לצורך השתתפות בהליך המכרז והגשת ההצעות.

שמחה יוסיפוב

ראש העירייה

מכרז פומבי 9/2025
לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא

טופס ב'1 – הצהרת והצעת המציע

לכבוד
עיריית אור עקיבא

,א.ג.נ.,

1. לאחר שקראנו בעיון ובחנו את כל מסמכי המכרז/חוזה, בין שצורפו ובין שלא צורפו, ולאחר שהבנו את כל האמור במסמכים הנ"ל.
2. הננו מציעים לבצע את שירותי הפיקוח על הגינון הציבורי (לרבות מערכות השקיה) בעיר אור עקיבא, בהתאם לכל תנאי המכרז וכל יתר התחייבויותינו בהתאם לכל הוראות ודרישות מסמכי המכרז והחוזה, תמורת תעריפי המקסימום המפורטים להלן, בניכוי הנחה בשיעור המוצע על ידינו מטה **ולכל היותר 10% הנחה**.
3. תעריפי המקסימום הם :

הערות	תעריף מקסימום (הסכומים ללא מע"מ)	השירות
הריטיינר יכלול את המפקח, רכב וכל יתר דרישות המכרז.	25,000 ₪	<u>תשלום חודשי עבור מפקח גינון</u> אשר יספק את כל השירותים הנכללים במכרז
שירותים נוספים / אופציונאליים		
עבור כל מפקח נוסף במשרה מלאה, כולל רכב וכל דרישות המכרז.	25,000 ₪	מפקח גינון נוסף (משרה מלאה) - <u>לחודש</u>
עבור חצי משרת מפקח תשולם התמורה באופן יחסי, קרי, חצי מתעריף משרה מלאה.		
עבור חצי משרת עוזר מפקח תשולם התמורה באופן יחסי, קרי, חצי מתעריף משרה מלאה.	12,500 ₪	עוזר מפקח (משרה מלאה) - <u>לחודש</u>

	350 ש"ח לשעה	אדריכל נוף / מתכנן גינון - <u>לשעה</u>
בעל תואר אקדמי און הנדסאי און טכנאי און לימודי תעודה בהיקף של 440 שעות ומעלה און בעל הסמכה לניהול פרויקטים. או לחלופין: בעל ניסיון מקצועי של שנה ומעלה בתחום רלוונטי לשירות או בתחום ניהול פרויקטים או בניהול. או לחלופין: אגרונום מוסמך.	250 ש"ח לשעה	מנהל פרויקט גינון או אגרונום - <u>לשעה</u>
בעל תואר מקצועי מוכר און בעל תעודת רישום מרשם ההנדסאים והטכנאים המוסמכים און תואר אקדמי / הנדסאי / לימודי תעודה בהיקף של 440 שעות ומעלה	180 ש"ח לשעה	מנהל פרויקט גינון - <u>לשעה</u>

הרינו מציעים לבצע את השירותים נשוא המכרז תמורת תעריפי המקסימום

הנקובים בטבלה מעלה בניכוי הנחה בסך % _____ (ובמילים:

_____ אחוזי הנחה).

[יש להציע לכל היותר 10% הנחה]

4. מובהר בזאת למען הסר ספק כי התמורה הנ"ל, מהווה מחיר סופי, מוחלט וכולל את כל ההוצאות, בין מיוחדות ובין כלליות, מכל מין וסוג הדרושות למתן השירותים על פי מסמכי המכרז/חוזה.

5. היה והצעתנו תתקבל אנו מתחייבים להמציא את כל המסמכים הדרושים במסמכי המכרז, וכן לחתום על מסמכי החוזה במועד שנקבע לכך בהודעתכם על קבלת הצעתנו. כמו כן אנו מתחייבים להפקיד בידיכם את פוליסת הביטוח במועד שנקבע לכך במסמכי המכרז והחוזה.

6. ידוע לנו שאינכם מתחייבים לקבל את ההצעה הכספית הנמוכה ביותר ו/או הצעה כלשהי.

7. אנו מצהירים כי אנו עומדים בכל התנאים הנדרשים במכרז וכי הצעתנו עונה על כל הדרישות שבמסמכי המכרז וכי אנו מקבלים על עצמנו לבצע את ההתחייבויות בהתאם לתנאים שבמסמכי המכרז, ולרבות תנאי חוזה ההתקשרות.

8. ידוע לנו, כי לזוכים במכרז לא תינתן כל בלעדיות על ביצוע השירותים או שירותי דומים להם עבור העירייה. העירייה תהא רשאית לבצע שירותים אלה באמצעות עובדיה, בעלי מקצוע מטעמה, יועצים מטעם קבלנים ואף לפרסם מכרזים ו/או קולות קוראים לצורך קבלת שירות בפרויקט מסוים או בכלל. **אנו מבינים כי העירייה אינה מתחייבת למסור לנו שירותים בהיקף מינימאלי כלשהו ובכלל זאת גם כי העירייה אינה מתחייבת להזמין מאיתנו את השירותים הנוספים / האופציונלים.**

9. אנו מצהירים כי ידוע לנו שביצוע העבודה על פי מסמכי המכרז מחייב שמירת סודיות בכל הנוגע למידע שיגיע לרשותנו וכן שמירה על רמה גבוהה של אמינות ומהימנות ואנו מתחייבים למלא אחר ביצוע הוראות מסמכי החוזה ולמלא אחר כל התחייבויותינו על פי מסמכי חוזה זה, תוך שמירה קפדנית על הוראות כל דין. אנו מצהירים כי איננו רשאים להעביר כל מידע שברשותנו כתוצאה מהשתתפותנו במכרז זה לשום גורם אחר, או לעשות בו שימוש כלשהו שלא במסגרת מכרז זה.

10. אנו מצהירים בזאת כי הצעה זו מוגשת ללא שום קשר ו/או תיאום עם מציעים אחרים, וכי לא גילינו את פרטי הצעתנו למשתתפים אחרים במכרז. כמו כן, אנו מצהירים כי לא נהיה ולא היינו מעורבים באופן כלשהו, במישרין ו/או בעקיפין, ביותר מהצעה אחת.

11. אנו מצהירים כי הצעתנו הינה בגדר המטרות והסמכויות הקבועות במסמכי התאגיד שבשמו מוגשת ההצעה וכי אנו זכאים לחתום בשם התאגיד על הצעה זו וכי אין כל מניעה עפ"י כל דין או הסכם לחתימתנו על הצעה זו.

12. כי הצעתנו זו היא בלתי חוזרת ואינה ניתנת לביטול או לשינוי ותהא תקפה לתקופה הנקובה בתנאי המכרז.

13. כי אם מסיבה כלשהי לא נעמוד בהתחייבות מהתחייבויותינו, אנו מסכימים שהעירייה תוכל לפעול לקבלת כל סעד לו היא זכאית על פי מסמכי המכרז/חוזה ו/או הדין.

14. כי אנו מצרפים להצעתנו את כל המסמכים והאישורים הנדרשים על פי מסמכי המכרז/חוזה.

15. הנני מצהיר כי כל מסמכי המכרז וההסכם, נקראו על ידי בקפידה והובנו במלואם.

ולראיה באתי על החתום:

שם המציע:

שם מורשה/י החתימה מטעם המציע:

חתימת מורשה/י החתימה מטעם המציע:

מס' ח.פ / ע.מ:

טלפון קווי:

שם איש קשר מטעם המציע:

טלפון נייד של איש הקשר:

פקס:

כתובת המציע:

תאריך החתימה:

אישור

אני הח"מ, עו"ד _____ מרחוב _____ מספר רישיון _____, המשמש כיועץ משפטי של המציע, מאשר בזה כי _____ ת.ז. _____ ו- _____ ת.ז. _____ אשר חתמו על הצעת והצהרת המציע בפני, בשם המציע, הינם מוסמכים לחתום מטעמו וכי נתקבלה החלטה כדין על ידי המציע, בהתאם למסמכי ההתאגדות שלו, להשתתף במכרז ולהסמיך את הנ"ל לחתום על הצעת והצהרת המציע הנ"ל.

שם עורך הדין _____ חתימה וחותמת _____ תאריך _____

מכרז פומבי 9/2025**לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא****טופס ב'2 – פירוט לצורך הוכחת עמידה בתנאי הסף + לצורך ניקוד האיכות**

אני הח"מ משמש כ _____ במציע _____ ומורשה חתימה במציע. הריני מצהיר בזאת כי המציע עומד בכל תנאי הסף למכרז. כמו כן, הריני מצהיר בזאת כדלקמן:

1. המציע הינו תאגיד רשום או עוסק מורשה הרשום כדין בישראל.
2. המציע סיפק שירותי פיקוח על גינון ציבורי (לרבות מערכות השקיה) במשך לפחות שנתיים מלאות ורצופות מתוך התקופה שהחל מיום 1.1.2021 ועד למועד הגשת ההצעות.

להלן פירוט הניסיון:

מס"ד	שם המזמין	שטחי הגינון שהיו בפיקוח (שטח בדונמים, מספר מבנים וכד')	תקופת התחלת השירותים	תקופת סיום השירותים	שם איש קשר מטעם המזמין (טל נייד + דוא"ל)
1					
2					
3					

[במידת הצורך ניתן לשכפל את הטבלה ולהוסיף שורות]

3. נכון למועד הגשת ההצעות למכרז, המציע מספק שירותי פיקוח על גינון ציבורי (לרבות מערכות השקיה) עבור 2 רשויות מקומיות לפחות, המונות לפחות 20,000 תושבים כל אחת.

שם הרשות המקומית	מספר ברשות התושבים	מועד התחלת שירותי הפיקוח על הגינון ברשות המקומית	איש קשר ברשות המקומית + מספר טלפון נייד

4. לצורך ניקוד איכות ההצעה, הרינו להצהיר כדלקמן:

א. המציע מעסיק _____ [יש למלא מספר] מפקחי גינון. להוכחת האמור לעיל מצורף מסמך מרו"ח המציע. מובהר ומודגש כי לא יינתן ניקוד ללא מסמך מאת רו"ח המציע.

ב. המציע בעל ניסיון של _____ שנים במתן שירותי פיקוח על גינון (לא בהכרח גינון ציבורי).

להוכחת ניסיון זה, להלן פירוט הלקוחות עבורם סופקו שירותי פיקוח על גינון. יש לציין לקוחות עבור כל טווח השנים המוזכר. מובהר ומודגש, כי לא יינתן ניקוד עבור שנים שלא יפורטו עבורם לקוחות

שם הלקוח	מועד התחלת אספקת שירותי פיקוח על גינון עבור הלקוח	מועד סיום אספקת שירותי פיקוח על גינון עבור הלקוח	איש קשר אצל הלקוח + מספר טלפון נייד
	___/___/----	___/___/----	
	___/___/----	___/___/----	

	-- / -- / ----	-- / -- / ----	

[ניתן לשכפל את הטבלה ולהוסיף שורות לפי הצורך]

5. הרינו לאשר את נכונות המידע והפרטים המפורטים לעיל.

חתימת וחותמת המציע _____ תאריך _____

אישור

הנני לאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עורך דין _____ ה"ה _____, שהזדהה על פי תעודת זהות מס' _____, ומוסמך לחייב את המציע בהתקשרותו עם חברתכם, ואחרי שהזהרתי אותו כי עליו להצהיר את האמת וכי יהיה צפוי לעונשים הקבועים בחוק אם לא יעשה כן, אישר את נכונות הפרטים בטופס זה וחתם עליו בפני.

_____ תאריך

_____ שם עו"ד

מכרז פומבי 9/2025

לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא

טופס ב'3 - תצהיר לפי חוק עסקאות גופים ציבוריים, התשל"ו-1976

אני הח"מ, _____ ת.ז. _____, לאחר שהוזהרתי כי עלי לומר את האמת וכי אהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק אם לא אעשה כן, מצהיר/ה בזה בכתב, כדלקמן:

1. אני עושה תצהירי זה במסגרת הצעת _____^[1] (להלן: "המציע") למכרז שפרסמה עיריית אור עקיבא.

2. אני משמש כ- _____^[2] במציע, והוסמכתי כדין לעשות תצהיר זה מטעם המציע ובשמו.

תצהיר לפי סעיף 32. (ב) לחוק עסקאות גופים ציבוריים

3. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, המציע ובעל זיקה אליו – [יש לסמן $\sqrt{\quad}$ במקום הרלוונטי]

לא הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים (איסור העסקה שלא כדין והבטחת תנאים הוגנים), התשנ"א-1991 (להלן: "חוק עובדים זרים") וחוק שכר מינימום, התשמ"ז-1987 (להלן: "חוק שכר מינימום").

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, אך נכון למועד האחרון להגשת ההצעות במכרז הנ"ל חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

הורשעו ביותר משתי (2) עבירות לפי חוק עובדים זרים וחוק שכר מינימום, על פי הפירוט דלהלן, ונכון למועד האחרון להגשת ההצעות טרם חלפה שנה אחת (1) לפחות ממועד ההרשעה האחרונה.

מס"ד	פירוט העבירה [חוק]	תאריך ההרשעה [חודש ושנה]
1.	[מספר סעיף ושם]	
2.		

* מספר השורות הנו להמחשה בלבד

לצורך סעיף 3 זה: "הורשע" ו- "בעל זיקה" – כמשמעותם בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.^[3]

תצהיר לפי סעיף 1ב2 לחוק עסקאות גופים ציבוריים

4. אני מצהיר בזה, לאחר בירור ובדיקה שביצעתי, כי נכון למועד האחרון להגשת ההצעות למכרז הנ"ל, מתקיים אחד מאלה: [יש לסמן $\sqrt{\quad}$ בחלופה הרלוונטית]

חלופה א' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות לאנשים עם מוגבלות, התשנ"ח-1998 (להלן: "חוק שוויון זכויות") לא חלות על המציע.^[4]

חלופה ב' - הוראות סעיף 9 לחוק שוויון זכויות חלות על המציע והוא מקיים אותן.

[למציע שסימן את חלופה ב' – יש להמשיך ולסמן בחלופות המשנה הרלוונטיות]:

חלופה (1) - המציע מעסיק פחות מ-100 עובדים;

□ חלופה (2) - המציע מעסיק 100 עובדים לפחות, והוא מתחייב לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לשם בחינת יישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, ובמידת הצורך – לשם קבלת הנחיות בקשר ליישומן.

במקרה שהמציע התחייב בעבר לפנות למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים לפי הוראות חלופה (2) לעיל, ונעשתה עמו התקשרות שלגביה הוא התחייב כאמור באותה חלופה (2) – הוא מצהיר כי פנה כנדרש ממנו, ואם קיבל הנחיות ליישום חובותיו לפי סעיף 9 לחוק שוויון זכויות, הוא גם פעל ליישומן.

5. למציע שסימן את חלופה ב' בסעיף 4 לעיל - המציע מתחייב להעביר העתק מהתצהיר לפי סעיף 4 לעיל למנכ"ל משרד העבודה הרווחה והשירותים החברתיים, בתוך 30 ימים ממועד ההתקשרות, כהגדרת מונח זה בחוק עסקאות גופים ציבוריים, תשל"ו-1976.

6. זה שמי, זו חתימתי ותוכן תצהירי דלעיל אמת.

חתימת המצהיר

הנני מאשר בזה כי ביום _____ הופיע בפני, עו"ד _____, במשרדי שברחוב _____, מר/גב' _____, זיהה/תה עצמו/ה על ידי ת.ז. שמספרה _____ ולאחר שהזהרתיו/ה כי עליו/ה להצהיר את האמת שאם לא כן יהיה/תהיה צפוי/ה לעונשים הקבועים בחוק, אישר/ה את נכונות הצהרתו/ה זו וחתם/מה עליה בפני.

עו"ד, _____

מכרז פומבי 9/2025

לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא

טופס ב'4 - תצהיר בדבר העדר קרבה והעדר ניגוד עניינים

1. הריני מאשר כי עיריית אור עקיבא (להלן – "העירייה") הביאה לידיעתי את הוראות הסעיפים הבאים:

1.1. סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, או תאגיד שיש אחד האמורים חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו, לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם העירייה, לעניין זה, "קרוב" – בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות".

1.2. כלל 12 א(א) של ההודעה בדבר כללים למניעת עניינים של נבחרים ציבור ברשויות המקומיות, הקובע כדלקמן:

"חבר המועצה לא יהיה צד לחוזה או לעסקה עם הרשות המקומית:

לעניין זה, "חבר מועצה" – חבר מועצה או קרובו או תאגיד שהוא או קרובו בעלי שליטה בו (ראה הגדרות "בעלי שליטה" ו"קרוב" בסעיף 1(1)ב) ו-1(2)ב)".

1.3. סעיף 174 א(א) לפקודת העיריות [נוסח חדש], הקובע כדלקמן:

"פקיד או עובד של עירייה לא יהיה נוגע או מעוניין, במישרין או בעקיפין, על ידי עצמו או על ידי בן-זוגו או שותפו או סוכנו, בשום חוזה שנעשה עם העירייה ובשום עבודה המבוצעת למענה".

2. בהתאם לכך הנני מבקש להודיע ולהצהיר כי:

2.1. בין חברי מועצת העירייה אין לי: בן זוג, הורה, בן או בת, אח או אחות ואף לא מי שאני לו סוכן או שותף.

2.2. אין חבר מועצה, קרובו, סוכנו או שותפו, שיש לאחד מהם חלק העולה על עשרה אחוזים בהונו או ברווחיו של התאגיד באמצעותו הגשתי את הצעתי או שאחד מהם מנהל או עובד אחראי בו.

2.3. אין לי בן זוג, שותף או מי שאני סוכנו, העובד בעירייה.

3. ידוע לי כי העירייה תהיה רשאית לפסול את הצעתי אם יש לי קרבה כאמור לעיל, או אם מסרתי הצהרה לא נכונה.

4. אני מצהיר בזאת כי הפרטים שמסרתי לעיל הינם נכונים ומלאים, והאמור בהצהרה זו הינו אמת.

5. אין באמור לעיל כדי לגרוע מהוראות כל דין בכלל ובפרט מהוראות סעיף 122 א(3) לפקודת העיריות, לפיהן מועצת העירייה ברוב של 2/3 מחבריה ובאישור שר הפנים רשאית להתיר התקשרות לפי סעיף 122 א(א) לפקודת העיריות ובלבד שהאישור ותנאיו פורסמו ברשומות.

זה שמי, להלן חתימתי ותוכן הצהרתי דלעיל אמת.

תאריך

חתימה

שם מלא

מסמך ג' - חוזה

חוזה למתן שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני
עבור עיריית אור עקיבא

בין :

עיריית אור עקיבא

מרח' רוטשילד 1 אור עקיבא

אחד

(להלן "העירייה") מצד

לבין:

_____ ת.ז. _____

(להלן "הספק") מצד שני

מ

הואיל והעירייה פרסמה מכרז מס' 9/2025 למתן שירותי פיקוח על גינון ציבורי ומערכות השקייה (להלן "המכרז" ו"השירותים");

והואיל וראש העיר קיבל את המלצת ועדת המכרזים להכריז על הספק כזוכה במכרז;

והואיל ולעירייה מונתה חשבת מלווה והתקשרות העירייה בחוזה זה טעונה אישורה;

לפיכך הוצהר, הוסכם והותנה בין הצדדים כדלהלן:

1. מבוא כותרות ופרשנות

- 1.1 המבוא לחוזה זה ונספחיו מהווים חלק בלתי נפרד ממנו ותנאי מתנאיו.
- 1.2 כותרות סעיפי חוזה זה נועדו לנוחות הקריאה בלבד ואין לעשות בהן שימוש לצורכי פרשנות החוזה.
- 1.3 חוזה זה ממצה לגבי העניינים הנדונים בו, ומחליף ומבטל כל מצג שהוצג לגביהם קודם לו (בין בכתב ובין בע"פ) בין הצדדים, למעט שינויים בתוכנו שבוצעו במסגרת ההבהרות במכרז שיהוו חלק בלתי נפרד הימנו.

2. השירותים

- 2.1 הספק יספק לעירייה שירותי פיקוח על גינון, לרבות מערכות השקייה, ברחבי העיר, באמצעות מפקח מטעמו וכח האדם הנוסף בהיקף שיוזמן ממנו ובמועדים שיוזמן וללא התחייבות של העירייה להזמין שירותים בהיקף מסויים (ובכלל זאת ללא התחייבות להזמנת השירותים האופציונאליים).

- 2.2 תכולת השירותים תהא כמפורט במפרט השירותים המצורף למסמכי המכרז, המהווה חלק בלתי נפרד מהסכם זה. יובהר, כי השירותים יכללו את כל הדרוש לביצועם המלא עד להשלמתם, אף אם פרט או רכיב כלשהו מהשירותים אינו מוזכר במפורש במפרט.
- 2.3 מבלי לגרוע מהאמור בס"ק 2.1, על הספק להיות ערוך להעמדת מפקח אחד במשרה מלאה, עם חתימת הסכם זה.
- 2.4 בנוסף, לעירייה שמורה האפשרות להזמין מהספק שירותים אופציונליים נוספים: מפקח גינון נוסף (במשרה מלאה או חלקית), עוזר מפקח, מנהל פרויקט גינון ועוד. שירותים אופציונליים אלה יסופקו לפי דרישה, במידת הצורך, בהתאם לתעריפי המקסימום בניכוי ההנחה שהוצעה בהצעת הספק למכרז.
- 2.5 הספק יהיה כפוף למנהל אגף שפ"ע, או מי מטעמו. העירייה תהא רשאית לדרוש מעובדי הספק להחתים כרטיס נוכחות.
- 2.6 מובהר, כי אין להתחיל בביצוע שירותים לפני קבלת הזמנה תקציבית חתומה ומאושרת. כמו כן, כתנאי להתחלת אספקת השירותים, ימציא הספק לעירייה אישור, בעבור כל עובדיו, לפיו הם נעדרי הרשעות בעבירות מין כהגדרתן בחוק למניעת העסקה של עברייני מין במוסדות מסוימים, תשס"א-2011.

(להלן: "השירותים")

3. אי קיום יחסי עובד-מעסיק

- 3.1 מובהר בזאת כי חוזה זה הינו חוזה בין מזמין לבין הספק אשר משמש כ"קבלן עצמאי" ואינו מהווה חוזה עבודה. הספק הוא בעל עסק עצמאי למתן השירותים ומוסכם כי בינו ובין עובדיו לבין העירייה לא מתקיימים יחסי עובד-מעסיק, לצורך כל דבר וענין.
- 3.2 הספק יהיה אחראי לביצוע כל תשלומי המיסים וכל תשלום חובה אחר אשר יחול בקשר למתן השירותים ולקיום התחייבויותיו עפ"י החוזה.
- 3.3 הספק ישפה את העירייה ו/או מי מעובדיה ו/או מי מטעמה, עם דרישתה הראשונה, בכל עת וללא הגבלת סכום, בגין כל דרישה ו/או תביעה שיופנו נגד העירייה מאת הספק ו/או מי מטעמו ו/או מי מעובדיו ו/או אחר מטעמו ו/או ע"י צד שלישי כלשהו בקשר לתאונת עבודה שארעה למי מעובדיו ו/או קבלניו ו/או בקשר עם טענת יחסי עובד-מעסיק בין העירייה לבין הספק ו/או המסייעים לו באספקת השירותים ו/או בקשר עם קיומם ו/או העדרם של יחסים כאמור ו/או בקשר עם כל חיוב, חבות, חוב ו/או אחריות הנובעים מיחסים כאמור, לרבות מכוח כל חוזה, הסדר, דבר חקיקה, צו הרחבה, נוהג וכיוצא באלה.
- 3.4 היה ויקבע ע"י גוף שיפוטי מוסמך כי היחסים בין הספק ועובדיו לבין העירייה ו/או אחר מטעמה בגין השירותים הניתנים ע"י הספק ו/או עובדיו המסייעים לו בביצוע החוזה, עפ"י החוזה הינם יחסי עובד מעסיק ו/או כי לעירייה אחריות שילוחית בגין מעשה או מחדל של

הספק כמעסיק, יישא הספק בכל הסכומים אשר נפסקו כנגד העיריה בעניין זה לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

3.5 לעירייה תהא סמכות בלעדית ואוטומטית לקזז סכומים אילו מתשלום התמורה עפ"י החוזה ו/או מכל מקור אחר, כל זאת מבלי לגרוע מזכותה עפ"י דין לתבוע את הספק בשל כך.

3.6 הספק מתחייב שלא לתבוע ו/או לצרף את העיריה בדרך כלשהי לכל תביעה (לרבות כצד ג') ו/או טענה ו/או דרישה שתופנה כלפיה, בגין כל טענה לקיום יחסי עובד-מעסיק בניגוד לאמור.

4. איסור הסבת החוזה

4.1 הספק מתחייב לא להסב לאחר או לאחרים את זכויותיו (לרבות התמורה לה יהיה זכאי) ו/או את חובותיו לפי חוזה זה, כולן או מקצתן, וכן מתחייב הוא לא לשתף איש אחר או גוף אחר כלשהו, בביצוע השירותים לפי חוזה זה, אלא אם קיבל את הסכמתה המפורשת של העיריה בכתב ומראש. ההסבה או המחאת הזכויות תתבצע בהתאם לנספח לחוזה בו אשר יחתם ע"י מורשי החתימה של העיריה מצד אחד לספק מצד שני ולנמחה מצד שלישי.

4.2 נתנה העיריה את הסכמתה להסבת החוזה, כאמור לעיל, אין ההסכמה האמורה פוטרת את הספק מאחריותו והתחייבותו עפ"י החוזה והספק יישא באחריות מלאה לכל מעשה ו/או מחדל של מבצעי העבודות תחתיו.

5. הפרת חוזה

5.1 לא ימלא הספק את מלוא התחייבויותיו בהתאם לחוזה זה, רשאית העיריה להתרות בו בכתב ולדרוש את אספקת השירותים כראוי.

5.2 לא תוקנו הליקויים מכל סוג ומין שהוא תוך 7 ימים מיום קבלת ההתראה, תהיה העיריה רשאית לבטל את החוזה, להפסיק את אספקת השירותים ע"י הספק לפרק זמן שתקבע ו/או למסור את אספקתם לספק אחר ולחייב את הספק בכל נזק ו/או הוצאה שיגרמו לה בשל כך.

5.3 הודיעה העיריה לספק על דבר ביטול החוזה כאמור לעיל, תשלם לספק רק תמורת השירותים שסיפק עד תאריך הביטול ואשר אושרו על ידה, בניכוי כל סכום לו היא זכאית ממנו עפ"י החוזה וכל נזקים ו/או הוצאות שנגרמו לה בעקבות ו/או כתוצאה מהפרת החוזה על ידו.

5.4 אין באמור בחוזה כדי לגרוע מזכותה של העיריה לנקוט כנגד הספק צעדים משפטיים ו/או לתבוע כל סעד ו/או תרופה עפ"י כל דין ו/או עפ"י החוזה.

6. תקופת החוזה

6.1 תקופת ההתקשרות על פי חוזה זה הינה לשנה החל מיום _____ (להלן: "תקופת הבסיס"). תקופת הבסיס ניתנת להארכה בארבע שנים נוספות, כולן או כל חלק מהן בכל פעם, וזאת בהודעה מוקדמת ובכתב (להלן: "תקופת האופציה").

6.2 האופציה להארכת החוזה הינה זכות המוענקת לעירייה בלבד לפי שיקולה הבלעדית.

6.3 במהלך תקופת החוזה רשאית העיריה בכל עת ומכל סיבה, לפי שיקול דעתה הבלעדי, להפסיק את ההתקשרות עפ"י החוזה בהודעה מוקדמת בת 60 יום. לספק לא תהיה כל תביעה ו/או טענה כספית אחרת למעט זכותו לקבל את התמורה המגיעה לו בגין השירותים שסופקו על-ידו בפועל עד למועד הפסקת התקשרות כאמור, ובכפוף להוראות החוזה.

7. התמורה

7.1 בתמורה לאספקת כל השירותים ולמילוי כלל הוראות החוזה לשביעות רצונה המלא של העירייה, תשלם העיריה לספק את התמורה הנקובה בהצעת הספק למכרז, בהתאם לשירותים שהועברו לביצועו ובוצעו בפועל לשביעות רצון העירייה. לסכום התמורה יתווסף מע"מ בשיעורו המעודכן במועד התשלום.

7.2 מוסכם על הצדדים כי התמורה היא קבועה ומוחלטת וכי היא כוללת את כל ההוצאות והעלויות הכרוכות והנובעות מאספקת השירותים וכן יתר התחייבות הספק עפ"י החוזה או עפ"י כל דין.

7.3 הספק לא יתבע ולא יהיה רשאי לתבוע מהעירייה העלאות בין מחמת עליית שכר עבודה, הטלתם או העלאתם של תשלומי חובה מכל מין וסוג, במישרין ובין בעקיפין, או מחמת כל סיבה אחרת.

7.4 הספק ימציא לעירייה עד החמישי בחודש הרלוונטי בו הוא זכאי לתשלום עבור השלמת עבודה שהועברה לביצועו, חשבון בשתי עותקים, עבור אספקת השירותים בתקופה שקדמה להגשת החשבון. לחשבון יצרף הספק פירוט של השירותים שסיפק.

7.5 העירייה תבדוק את החשבון ובמידה ותהיינה השגות לחשבון, אלה יועברו לספק, שיידרש להשיב עליהן.

7.6 העירייה תשלם לספק את סכום החשבון המאושר בתנאי תשלום של שוטף + 45 יום אשר ייספרו החל ממועד אישור החשבון.

7.7 ספרי העיריה וחשבונותיה ישמשו כראיה, לכאורה, בכל הנוגע לתשלומים ששולמו לספק ולמועדיהם ולמועד הגשת חשבונותיו.

7.8 הספק ישא בכלל ההוצאות הדרושות לאספקת השירותים ובכלל זה הוצאות הכרוכות בהעסקת עובדיו או מי מטעמו, ציוד, מחשוב, ביטוחים, נסיעות/רכב, הפקת חשבונות, השתתפות בפגישות בעירייה, סיורים וביקורים וכיוצ"ב.

7.9 מובהר, כי במקרה בו נותן השירות הינו עוסק מורשה העובד על בסיס מצטבר, תוגש חשבונית המס קודם לתשלום בהתאם לסכום שאושר על ידי נציג העירייה ובמקרה בו נותן השירות הינו עוסק מורשה העובד על בסיס מזומן תוגש חשבונית עסקה קודם לתשלום וחשבונית המס תוגש לאחר התשלום.

7.10 לנותן השירות לא תהיינה כל דרישות או טענות או תביעות כלפי העירייה בגלל עיכובים בתשלום מסיבות של חוסר פרטים בחשבונות או פרטים לא נכונים או לא מדויקים או עריכת הבירור כאמור.

7.11 מובהר במפורש, כי כל מס, היטל או תשלום חובה, מכל סוג שהוא, החלים או אשר יחולו בעתיד על ביצוע הסכם זה, יחולו על נותן השירות וישולמו על ידו. העירייה תנכה מהסכומים המגיעים לנותן השירות כל סכום שעליה לנכות לפי כל דין ובכלל זאת מיסים ותשלומים אחרים.

7.12 נותן השירות יקבל אחריות על שטחים חדשים לפי הצורך והוראות העירייה.

7.13 במקרה של עדכון היקף העבודה, התמורה תעודכן באופן יחסי להיקף העבודה החדש. לצורך הדוגמא – אם הדרישה למפקח גינון במשרה מלאה תעודכן למפקח גינון בחצי משרה – תשולם מחצית מהתמורה החודשית למשרה מלאה (בניכוי ההנחה שהציע הספק בהצעתו למכרז). אם יתווסף כח אדם נוסף, יבוצע תשלום בהתאם לטבלת הצעת המחיר (בניכוי ההנחה שהמציע הספק בהצעתו למכרז). עבור כל בעל מקצוע בחלקיות משרה, תשולם תמורה יחסית בהתאם לטבלה כאשר המחיר בטבלה הוא למשרה מלאה, או לפי שעות בפועל אם מדובר במחיר לשעה.

7.14 כלל התמורה המצטברת מכח הסכם זה לא תעלה על 10,000,000 ₪ ל-5 שנות התקשרות (אם ההתקשרות תוארך). מובהר, כי אם היקף העבודה עם הספק יגיע לסכום המקסימלי, לא יוארך ההסכם אף אם לא מומשו כל תקופות האופציה.

8. ערבות ביצוע

8.1 להבטחת התחייבויותיו על פי החוזה ימסור הספק לעירייה, במועד חתימת החוזה, ערבות ביצוע בנקאית בסך של 50,000 ₪ (כולל מע"מ), בהתאם לנוסח המופיע כנספח ג' להסכם. הערבות תהיה אוטונומית, בלתי מותנית, ותעמוד בתוקף עד 3 חודשים לאחר תום ההתקשרות, על הארכותיה.

8.2 מובהר בזאת כי כל העלויות הכרוכות בהוצאת הערבות ו/או חידושה, תחולנה על הספק בלבד.

8.3 הערבות תשמש כבטחון למילוי מדויק של כל הוראות החוזה ע"י הספק. מבלי לגרוע מכלליות האמור לעיל, תשמנה הערבויות להבטחת ולכיסוי של כל נזק ו/או הפסד העלול להיגרם לעירייה עקב ו/או בקשר עם כל הפרה או אי מילוי של תנאי כלשהו מתנאי החוזה ולרבות בגין נזקים לתשתיות, לציוד, למבקרים וכו' במהלך ביצוע העבודות; כל ההוצאות והתשלומים הקשורים לספק שהעירייה הוציאה ו/או עלולה להוציא או לשלם או להתחייב בהם בקשר עם חוזה זה; כל סכום אשר שולם לספק ביתר; כל קנס/פיצוי בגין הפרת הוראות ההסכם.

8.4 בכל מקרה כאמור תהא העירייה רשאית לגבות את סכום הערבות, כולה או מקצתה, בפעם אחת או במספר פעמים, ולהיפרע מתוכו בגין הנוקים, ההפסדים, ההוצאות והתשלומים כאמור.

8.5 בכל מקרה של מימוש הערבות, כולה או מקצתה, מתחייב הספק להשלים, בתוך 7 ימים ממועד מימוש הערבות, את סכום הערבות לסכומה המקורי כאמור לעיל.

8.6 החליטה העירייה להאריך את תקופת החוזה, ידאג הספק מיד עם קבלת ההודעה על הארכת החוזה להאריך את תוקף הערבות עד לתום התקופה המוארכת או לחלופין יפקיד ערבות

בנקאית אוטונומית חדשה בסכום זהה אשר תוקפה עד לתום התקופה כאמור, באותו נוסח ובאותם התנאים.

8.7 למען הסר ספק מובהר בזאת, כי הספק מתחייב לדאוג ולוודא, כי בכל עת במהלך תקופת החוזה, האחריות ותקופות ההארכה (ככל שתהיינה), תהיה בידי העירייה ערבות תקפה.

9. אחריות, שיפוי וביטוח

9.1 הספק יהיה אחראי על פי דין בגין כל נזק, הוצאה, הפסד, תשלום, חסרון כיס, אובדן רווח וכל כיצו"ב אשר יגרמו, במישרין או בעקיפין, לעירייה ו/או לרכושה ו/או ציודה, ו/או לצד שלישי כלשהו ו/או לגופו ו/או לרכושו של כל אדם ו/או גוף משפטי לרבות לספק ו/או לעובדיו, ככל שיגרמו, בשל מעשה או מחדל כלשהם של הספק. הספק פוטר את העירייה מכל טענה ודרישה בקשר לנזק שנגרם מכל סיבה שהיא לרכושו ורכוש שיפעיל במסגרת שירותיו עפ"י חוזה זה.

9.2 הספק ישפה ו/או יפצה את העירייה ו/או עובדיה בגין כל נזק ו/או הוצאה אשר יגרמו להם כאמור לעיל, לרבות הוצאות משפט ושכ"ט עו"ד.

9.3 מבלי לגרוע מאחריות הספק עפ"י כל האמור בחוזה זה ועפ"י דין ומאחריותו לשיפוי העירייה כמפורט לעיל, הספק יבטח את אחריותו החוקית כלפי צד ג' וכלפי עובדיו ואת האחריות המקצועית שלו בהיקף שלא יפחת מהנוסח ותנאים שפורטו באישור קיום בטוחים (נספח ג'2) חתום על ידי מבטחו, המעיד על הסכמת חברת הביטוח לבטחו כמצורף להסכם זה ומהווה חלק בלתי נפרד מההסכם וימציא לעירייה תוך 7 ימים ממועד חתימת חוזה זה, את האישור על קיום ביטוחים כשהוא חתום ע"י חברת ביטוח בעלת רישוי לערוך ביטוחים מסוג זה בישראל. עם חתימת החוזה עם הספק במידה והצעתו תאושר הספק ימציא את האישור חתום על ידי חברת הביטוח כאישור ביטוחים תקף. הספק ידאג לכך שהביטוחים המפורטים באישור הנ"ל יהיו בתוקף כל תקופת ההתקשרות וכן לתקופת אחריותו החוקית לאחר תום תקופת ההתקשרות ולשם כך יחזור ותמציא אישור חדש זהה בתוקף 7 ימים לפחות לפני שיפוג תוקפם של הביטוחים המפורטים באישור בכל פעם, במידת הצורך. לדרישת העירייה הספק יציג לפי דרישת העירייה העתק נאמן למקור של הפוליסות לבדיקתה.

9.4 הספק בלבד אחראי לטיב והלימות הכיסוי הביטוחי שרכש לכיסוי אחריותו והתחייבויותיו עפ"י חוזה זה. הספק מצהיר כי הוא פוטר את העירייה מכל תביעה או טענה בקשר לביטוחים שהוא נדרש לערוך עפ"י חוזה זה, לרבות טיבם, תנאיהם וגבולות האחריות אשר פורטו בהם לרבות בקשר לבדיקתם ו/או אי בדיקתם על ידי העירייה ו/או מטעמה.

9.5 הספק חברה אחראי להודיע לעירייה מידית על כל תביעה שתוגש בפוליסה שערך לאחריותו המקצועית, ו/או חיובו עפ"י דין, בסך העולה על 50% מגבול האחריות המבוטחת בה. עוד מתחייב הספק לדווח לעירייה מידית על כל תאונה/נזק ו/או חשש מקרות/וה בקשר עם שירותיו.

9.6 כל הפוליסות תכלולנה תניה המחייבת את חברת הביטוח להודיע לעירייה 30 ימים מראש על כל כוונה לבטלן או לשנות את תנאיהן לרעה.

- 9.7 הספק יישא בעצמו בכל התשלומים בגין הפוליסות לרבות תשלום דמי הביטוח וההשתתפויות העצמית במקרה נזק או תביעה שתוגש בפוליסות שערך עפ"י טופס 4.
- 9.8 אין בעריכת הביטוחים כאמור לעיל כדי לגרוע מכל זכות ו/או סעד ו/או תרופה המוקנים לעירייה כנגד הספק לפי החוזה ולפי כל דין, ואין בהם כדי לשחרר את הספק מהתחייבויותיו לפי חוזה זה ולפי כל דין.
- 9.9 הספק אחראי ומתחייב לדאוג להכללת התנאים הבאים במפורש בביטוחים שערך כאמור לעיל:
- (א) חריג רשלנות רבתי בוטל, מבלי לגרוע מאחריות הספק ומזכויות המבטח על פי דין.
- (ב) זכויות העירייה לשיפוי, בכל מקרה וענין, לא ייגרעו עקב (א) מעשה ו/או מחדל שעשה הספק ו/או מטעמו (ב) הפרת תנאי הפוליסות ע"י הספק ו/או מטעמה (ג) זכות הקיזוז השמורה למבטחת.
- 9.10 הספק אחראי ומתחייב לדרוש ולקבל מספקי משנה שלו, יועצים בכל תחום הקשור בשירותיו לעירייה אישור קיום ביטוחים הולמים לאחריותם החוקית והמקצועית. ככל שספק משנה מטעמו של הספק יפעל במישרין מול העירייה, חובה על ספק המשנה להמציא אישור קיום ביטוחים לטובת העירייה בהיקף ונוסח שלא יפחת מהמפורט בנספח ה' שעל הספק לקיים.

10. תיקון ליקויים וקיזוזים

- 10.1 הספק מתחייב לתקן על חשבונו ליקויים בשירותים לשביעות רצון העירייה ותוך המועד שנקבע לתיקונם. לא תיקן הספק במועד את הליקויים כאמור, העירייה רשאית לתקן את הליקויים בעצמה או ע"י מי מטעמה ע"ח הספק. תיקנה העירייה את הליקויים כאמור, תהא זכאית להשבה מיידית של כל הוצאה או נזק שנגרמו לה בגין כך בתוספת של 15%. אין באמור בכדי לגרוע מכל סעד אחר העומד לרשות העירייה בעניין זה ובמקרים מעין אלו.
- 10.2 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, העירייה רשאית לקזז ו/או לעכב בכל עת כל סכום אשר, לכאורה, מגיע לספק לפי החוזה או מכל סכום אחר שעל העירייה לשלמו לספק, אשר לדעת הגזבר מגיע מהספק לעירייה ו/או לצד שלישי עפ"י החוזה או עפ"י דין או עפ"י החלטה שיפוטית.
- 10.3 הספק יימנע מהשבתה, חלקית או מלאה, של אספקת השירותים נשוא חוזה זה (ו/או עיכוב באספקתם) מכל סיבה שהיא, לרבות סיבה הנעוצה בסכסוכי עבודה שבין הספק לבין עובדיו ו/או כתוצאה מסכסוך כספי ו/או משפטי עם העירייה ו/או מכל סיבה אחרת. לעירייה שמורה הזכות לקזז סכומי כסף מהתמורה ו/או לתבוע את הספק בגין מלוא הנזקים אשר ייגרמו לה כתוצאה מהשבתת אספקת השירותים.
- 10.4 מבלי לגרוע מהאמור לעיל, ומבלי לגרוע מכל זכות אחרת שלה עפ"י כל דין ו/או החוזה, העירייה רשאית, במקרה של השבתה כאמור, להעסיק ספק אחר לצורך אספקת השירותים כאמור, כאשר כל פער בין עלות אותו ספק אחר, לבין מחירי הספק – ישולמו על ידי הספק כפיצוי מוסכם.

11. ביטול החוזה

11.1 מבלי לגרוע מכל תרופה או זכות, הנתונים לעירייה, לפי חוזה זה ולפי כל דין, בכל אחד מהמקרים הבאים תהא העירייה רשאית, לפי שיקול דעתה הבלעדי ומבלי לתת התראה, לבטל את החוזה ולהחליף את הספק באחר:

- (א) אם יתגלה בדיעבד כי הספק לא עמד במועד הגשת הצעתו במכרז באחד מתנאי הסף גם שלא בדיעתו וגם אם נהג בתום לב.
- (ב) אם הספק יפשוט את הרגל, או הוגשה נגדו בקשה לפשיטת רגל או כשניתן נגדו צו כינוס נכסים לגבי נכסיו כולם או חלקם, או שמונה כונס נכסים זמני או קבוע לרכושו או לחלק מרכושו, או שהוא הגיע לפשרה או סידור עם נושיו כולם או חלקם, או שהוא פנה לנושיו למען קבלת ארכה לטובת הגעה להסדר איתם.
- (ג) במקרה והספק הפסיק את העבודה למשך שבועיים ימים ללא סיבה מספקת, לדעתה של העירייה, או הסתלק מביצוע חוזה זה.
- (ד) כשאין הספק מתחיל באספקת השירותים ו/או חלקם, או שהוא מפסיק את אספקתם ו/או אספקת חלקם, או שאינו מספקם ו/או מספק את חלקם לא ברציפות לפי לוח הזמנים שנקבעו, או שאינו מספק את השירותים בקצב הדרוש להשלמת אספקתם עפ"י לוח הזמנים, או שהינו מפר התחייבות מן ההתחייבויות המוטלות עליו עפ"י החוזה ואינו מציית תוך שלושה ימים ו/או פרק זמן אחר ארוך יותר שנקבע ע"י העירייה בהודעה שנמסרה לספק בכתב, להוראה בכתב להתחיל או להמשיך באספקת השירותים או לספקם ברציפות בקצב הדרוש ו/או לפי לוח הזמנים ו/או לקיום ההתחייבות.
- (ה) כאשר הספק הסב את החוזה, כולו או מקצתו, לאחר, או שכר ספק אחר לאספקת השירותים בלי הסכמת העירייה מראש ובכתב.
- (ו) אם נפתחה חקירה פלילית או ננקטו הליכים פליליים נגד הספק.
- (ז) התברר כי הצהרה כלשהי של הספק שניתנה עובר לחתימת החוזה איננה נכונה, או שהספק לא גילה עובדה מהותית אשר לדעת העירייה היה בה כדי להשפיע על ההחלטה להתקשר עימו.
- (ח) התברר כי הספק מסר לעירייה הצהרות ו/או נתונים ו/או דוחות כוזבים.
- (ט) כשהספק מחליף את מפקח או עובד אחר מטעמו ללא אישור העירייה בכתב ומראש.

11.2 אין במקרים המנויים לעיל, כדי לגרוע מזכות הביטול המוענקת לעירייה בגין הפרת החוזה, עפ"י כל דין, וכן מהסעדים הנוספים ו/או החלופיים העומדים לרשותה עפ"י כל דין.

11.3 הפר הספק הוראה מהוראות החוזה, רשאית העירייה לעשות כל אחת מהפעולות המפורטות להלן:

- (א) לתבוע את הספק בגין כל נזק ו/או הוצאה ו/או שיפוי ו/או פיצוי.

(ב) לקבל את אספקת השירותים באמצעות אחרים ולחייב את הספק בהוצאות הכרוכות בכך באמצעות קיזוז מחשבונותיו.

12. מסירת מסמכים לעירייה

12.1 במהלך ביצוע השירותים מושא הזמנת העבודה, חייב הספק למסור לעירייה, לפי דרישתה, פירוט יתר או השלמות לתוכניות ולמסמכים שהוכנו על ידיו או מטעמו, תוך הזמן שתקבע העירייה.

12.2 הובא חוזה זה לידי גמר בנסיבות כלשהן, או לפי דרישות העירייה מכל סיבה שהיא, בכל אחד מהמקרים האלה, חייב הספק למסור לעירייה את העותקים המקוריים ואת ההעתקים של כל התוכניות, החישובים, התרשימים או המסמכים האחרים אשר ברשותו לרבות נתונים הנמצאים בזיכרון של מחשב או במדיה מגנטית או אופטית וכיוצא באלה (להלן: "הנתונים") בתוספת הצהרה בכתב שלא השאיר ברשותו או ברשות אדם אחר את הנתונים או חלקם במקור או בהעתק - למעט חומר שחובה על הספק מכוח הדין לשמור ברשותו.

12.3 הבעלות על כל המפות, התוכניות, התרשימים, החישובים וכל המסמכים והנתונים האחרים אשר הספק קיבל לשימוש / קיבל על עצמו להכין, יחשבו כמועברים לעירייה מרגע הכנתם והעירייה תהיה רשאית להשתמש בהם לפי ראות עיניה, ללא הגבלות כלשהן ומבלי שהספק יקבל עבור זאת איזה שהוא פיצוי בנוסף לתמורה שנקבעה לשכר טרחתו של העירייה בחוזה זה ובהזמנת העבודה.

12.4 הספק מוותר בזאת מראש על כל טענה ותובענה בגין זכותה של העירייה, בין לתביעות כספיות ובין לתביעות של זכות יוצרים ובין תביעות מכל סוג שהוא.

13. שמירת סודיות והעדר ניגוד עניינים

13.1 הספק ו/או מי מטעמו מתחייבים בזאת, כי הם עצמם ו/או עובדיהם ו/או מי מטעמם, ישמרו בסוד ולא יעבירו, לא יודיעו, לא ימסרו, ולא יביאו לידיעת כל אדם, כל ידיעה שתגיע אליהם בקשר עם ביצוע חוזה זה ו/או ביצוע השירותים מכוחו.

13.2 הספק מתחייב להעדר ניגוד עניינים בקשר לשירותים. בכלל זאת, הספק לא יספק שירותים כלשהם או יבצע עבודות כלשהן עבור קבלני הגינן וההשקיה המועסקים בעיר אור-עקיבא.

14. זכויות יוצרים וקניין רוחני

14.1 כל הזכויות בכל תוצר של העבודות, לרבות, מסמכים, מפרטים, צילומים, תרשימים, חישובים, דגמים, שרטוטים ותוכניות אשר הוכנו, ואם טרם הוכנו- עם היווצרותם, לפי דרישות העירייה אשר יש בהן כדי להביא לידי ביטוי ו/או כדי ללמד על תהליכי ייצור, סודות מסחריים וכל נושא לקניין רוחני השייכים לעירייה, הינם רכושה הבלעדי של העירייה, וכי כל זכויות הקניין, זכויות היוצרים ו/או כל זכות אחרת בהן תהיינה שייכות לעירייה בלבד והספק יהא מנוע מכל שימוש בתוכניות ובתוצרים ללא אישור העירייה מראש ובכתב.

- 14.2 העירייה רשאית לעשות כל שימוש ו/או שינוי כלשהם, בכל עת, לרבות במהלך תקופת ההסכם ולאחריה, בכל תוצר של השירות, ככל שיעלה על דעתה, לרבות שינוי, שכפול, העתקה ושימוש לעבודות נגזרות ו/או נוספות, והספק וכל מי מטעמו, מותרים בזאת על כל זכות ביחס לתוצר של העבודות כאמור, ולא תשמע מפי הספק כל טענה מכל סוג ומין שהוא הנוגע לאמור בסעיף זה.
- 14.3 למען הסר ספק מובהר בזאת כי הספק מעביר בזאת לעירייה את כל הזכויות מכל מין וסוג בתכניות שהוכנו בקשר להסכם זה, ובכל זכות מכל סוג הנובעת מהם, לרבות זכות יוצרים (Copy Rights) ולרבות זכויות מוסריות (Moral Rights) וכי לא תעמוד לספק כל זכות בקשר עם התכניות, והעירייה תהא רשאית לעשות בהם כרצונה ולפי שיקול דעתה, כולל כל שינוי מכל סוג ובאיזה היקף או מהות, למסמכים ו/או לתכניות ו/או ביצוע כל בניה על פיהם.
- 14.4 הספק ימנע כל נזק מהעירייה ויפצה אותה בגין כל תביעה, דרישה, הליך, נזק, הוצאה ותשלום אחר שיתעוררו כתוצאה מפגיעה בזכויות פטנטים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות דומות אחרות, עקב השירותים, ואם יהא צורך בקבלת רשות שימוש בפטנטים, מדגמים, סימני מסחר או זכויות אחרות כאמור, יהא הספק אחראי לקבלת הרשות האמורה ולתשלום עבורה.
- 14.5 במידה והעירייה תחשוב שיש בכך צורך, הספק מתחייב לחתום על הצהרה בנוגע לזכויות יוצרים וקניין רוחני בנוסח המקובל אצל העירייה ולהחתים את כל מי מטעמו, על ההצהרה כאמור.

15. העדר בלעדיות

- 15.1 הספק מצהיר כי ידוע לו שאין לו כל בלעדיות באספקת השירותים עבור העירייה. העירייה תהא רשאית להזמין שירותים אלה וכן שירותים דומים מיועצים אחרים וכן לבצע שירותים בעצמה ו/או על ידי מי מטעמה. כמו כן, העירייה תהיה רשאית לפרסם מכרזים ו/או קולות קוראים ו/או לבקש הצעות מחיר בכל דרך אחרת לצורך קבלת שירותים אלה.
- 15.2 הספק מצהיר כי הינו מותר על טענה ו/או תביעה במקרה בו לא יועברו לביצוע שירותים בהיקף שציפה, לרבות אך לא רק תביעה לפיצוי על הוצאות שהוציא לצרכי המכרז ו/או לצרכי התארגנות, אבדן הכנסה, הוצאות הסתמכות, מוניטין וכל כיוצא באלה.

16. שונות

- 16.1 גילה הספק סתירה בהוראות החוזה ו/או בהוראות הנספחים ו/או בינם לבין עצמם, יפנה ליועץ המשפטי לעירייה על-מנת לקבל הנחיות בדבר הפירוש הנכון. הפירוש אשר יינתן ע"י היועץ המשפטי לעירייה יהא סופי ומוחלט ויחייב את הספק.
- 16.2 ויתור של אחד הצדדים על הפרה של הוראה כלשהי של החוזה אין פירושו ואין להסיק ממנו כי הוא ויתור על הפרה נוספת שלו.
- 16.3 כתובות הצדדים הן כמפורט ברישא לחוזה זה. מוסכם על הצדדים כי כל הודעה שתישלח ע"י צד למשנהו בדואר רשום תיחשב כאילו התקבלה אצל הצד השני שבעים ושתיים שעות ממועד המשלוח, ואם נמסרה ביד - במועד מסירתה.

ולראיה באו הצדדים על החתום:

עיריית אור עקיבא

הספק

מכרז פומבי 9/2025**לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא****נספח ג(1) – נספח בטיחות****1. כללי**

- 1.1 הקבלן מתחייב לקיים את ההסכם שנעשה איתו בקפדנות, במיומנות ובדקדקנות.
- 1.2 הקבלן לוקח על עצמו את מלוא האחריות בנוגע לבטיחות עובדיו, עובדי העירייה והציבור כיוצא פועל של עבודתו, ומתחייב לנקוט בכל אמצעי הזהירות כדי למנוע תאונה, תקלה או אירוע חריג .

2. חקיקה

- 2.1 הקבלן מתחייב לעבוד עפ"י כל חוקי ותקנות הבטיחות שפורסמו או שיפורסמו בעתיד, לרבות:
- א. פקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש – תש"ל-1970) ותקנותיה .
- ב. חוק ארגון הפיקוח על העבודה התשי"ד 1954 ותקנותיו .
- ג. חוק החשמל התשי"ד 1954 ותקנותיו .
- ד. חוק עבודת הנוער התשי"ג 1953 ותקנותיו.
- ה. כל דין אחר החל על עבודתו .
- 2.2 הקבלן מתחייב לשמור על הוראות כל דין והוראות הבטיחות של העירייה או של כל גוף אחר החלות היום ואשר יחולו בעתיד .

3. הכרת העבודה

הקבלן מצהיר כי ביקר במקום ביצוע העבודות וסביבותיו ובחן את דרכי הגישה אליו, והוא מודע לאופי העבודה, לסיכונים הכרוכים בה ולאמצעים שבהם יש לנקוט למען עבודה בטיחותית.

4. איסור מעשה מסוכן

הקבלן מתחייב לבצע את העבודות תוך כדי שמירה קפדנית על כל כללי הבטיחות, ולהימנע מכל מעשה או מחדל העלולים להיות סכנה לאדם ו/או לרכוש .

5. השגחה על העבודה

- 5.1 מיד עם תחילת העבודה הקבלן ימנה אחראי עבודה, ובמקרים שבהם החוק דורש הוא ימנה מנהל עבודה מוסמך ומהנדס ביצוע.
- 5.2 הקבלן יודא שכל עבוד ה, לרבות עבודה ע"י קבלני משנה באם תאושר העסקתם ע"י העירייה, תתבצע באופן בטיחותי תחת השגחתו הישירה והמתמדת של בא כוחו אשר מינה כמפורט בתת-סעיף קודם.

6. אתר העבודה

- 6.1 הקבלן מתחייב להחזיק את מקום ביצוע העבודה בצורה נקייה, מסודרת ובטוחה.
- 6.2 הקבלן מתחייב להתקין דרכי גישה נאותות ובטוחות בתוך מקום ביצוע העבודות.

7. גידור, שילוט ואמצעי אזהרה

הקבלן מתחייב להתקין, לספק ולהחזיק על חשבונו: שמירה, גידור, תמרורי אזהרה לרבות פנסים מהבהבים ושאר אמצעי זהירות תקינים ובכמות מספקת לביטחון המבנה, ולבטיחותם ונוחיותם של הציבור והעובדים, בכל מקום שיהיה צורך בכך או כפי שידרש ע"י בא כח העירייה, או שיהיה דרוש עפ"י דין או עפ"י הוראה מצד כל רשות מוסמכת.

8. עבודות בנייה ובנייה הנדסית

- 8.1 עבודות בנייה או בנייה הנדסית יבוצעו עפ"י תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה).
- 8.2 הקבלן הוא קבלן ראשי, כמי שהעירייה הטילה עליו את ביצוע עבודות הבנייה, והוא לוקח על עצמו כמבצע הבנייה את האחריות הכוללת לביצוע הוראות תקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה).
- 8.3 הקבלן מתחייב להודיע למפקח העבודה האזורי על כל עבודות בנייה או בנייה הנדסית שמשכה הצפוי עולה על 6 שבועות, כנדרש בסעיף 192 לפקודת הבטיחות בעבודה.

9. חפירות

- 9.1 הקבלן מתחייב לבצע עבודות חפירה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח 1988- ובפרט פרק ט' – חפירות ועבודות עפר.
- 9.2 הקבלן ידאג לתאם כל חפירה עם הרשויות הנדרשות ועפ"י דרישותיהן.

10. הריסות

הקבלן מתחייב לבצע עבודות הריסה בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח 1988- ובפרט פרק י' – הריסות.

11. עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים

עבודה על גגות שבירים ו/או תלולים ו/או חלקלקים תבצע בהתאם לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה על גגות שבירים או תלולים) התשמ"ו 1986.

12. עבודה בגובה

הקבלן ישיר את עובדיו לביצוע משימות בגובה, וינקוט בכל האמצעים הנדרשים למניעת נפילת אדם לעומק בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה (נוסח חדש) תש"ל 1970-, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודות בנייה) התשמ"ח 1988-, לתקנות הבטיחות בעבודה (עבודה בגובה) התשס"ז 2007- ולכללי הזהירות המתחייבים בנסיבות קיום העבודה.

13. עבודה במקום מוקף

עבודה במקום מוקף (כניסה לכוכי ביוב, תאי ביקורת, מכלים וכד') תבצע בהתאם לפקודת הבטיחות בעבודה תש"ל 1970- ועפ"י הוראות הבטיחות – עבודה במקום מוקף מתוך קובץ הוראות הבטיחות לעבודות ביוב שבאתר הבטיחות של העירייה.

14. עבודות חשמל ו/או עבודות שיש עימן סיכון התחשמלות

- 14.1 עבודות חשמל יבוצעו ע"י חשמלאי בעל רישיון מתאים עפ"י חוק החשמל.
- 14.2 הקבלן לא יבצע עבודות חשמל תחת מתח -ח. במקרה הצורך יש לנתק את הזרם.
- 14.3 ניתוק זרם החשמל, חיבור/החזרת זרם החשמל, התחברות למקור חשמל ניתוק/חיבור מכשירי חשמל, תיעשה אך ורק בידיעתו ובאישורו של מנהל היחידה או עובד האחזקה האחראי במקום.
- 14.4 הקבלן יוודא טרם תחילת העבודה שסביבת העבודה שבה הוא מתכוון לעבוד, יבשה, "נקייה" ממוליכים גלויים ומוארקת.
- 14.5 הקבלן מתחייב להשתמש בכלי עבודה חשמליים ידניים מטלטלים תקינים העומדים בתקנים לעניין בידוד כפול.
- 14.6 כל כלי עבודה המחובר לכבל הארכה יהיה מחובר ללוח שבו מפקח לזרם דלף (מפסק פחת), בין שהלוח קבוע ובין שהוא נייד
- 14.7 הקבלן מתחייב שלא להשאיר כל מכשירי חשמל ללא השגחה וכן לא לעשות שימוש במוליכי חשמל גלויים במקום העבודה.

15. עבודה בדרכים

הקבלן מתחייב לבצע עבודות בדרכים, אך ורק אם ניתן לו היתר בכתב לביצוע עבודות בדרכים מאת

העירייה ומשטרת ישראל ועפ"י תנאיו, ובהתאם להוראות כל דין.

16. עבודה באש גלויה

בעת ביצוע עבודות, כגון חימום, חיתוך, ריתוך וכל פעולה אחרת הגורמת להיווצרות ניצוצות או אש גלויה, על הקבלן לנקוט בכל האמצעים למניעת התפשטות האש/פיצוץ, לרבות קיום אמצעי כיבוי זמינים, הרחקה ונטרול של חומרים דליקים, חציצה וכד'.

17. מקצועיות, כשירות והדרכת עובדי הקבלן

17.1 הקבלן מתחייב להעסיק על חשבונו לצורך ביצוע העבודות עפ"י הסכם זה מספר מספיק של עובדים בעלי רמה מקצועית נאותה שיהיו להם הכישרים הדרושים והמתאימים לביצוע העבודות, וידאג להכשירם עפ"י צורך.

17.2 הקבלן מתחייב טרם תחילת העבודה להדריך את עובדיו ו/או מי מטעמו על חשבונו בכל הקשור לעבודה בטיחותית עפ"י דין והסכם זה ע"י באמצעות בעל מקצוע מתאים כנדרש בתקנות ארגון הפיקוח על העבודה (מסירת מידע והדרכת עובדים), התשנ"ט 1999. הקבלן יוודא כי עובדיו הבינו את ההדרכה והסיכונים בעבודה שהם חשופים אליהם וכי הם פועלים על פי ההדרכה. הקבלן יחזור ויקיים הדרכה כאמור בהתאם לצרכי העובדים ולפחות אחת לשנה.

17.3 הקבלן מתחייב כי כל עובד מעובדיו ו/או מי מטעמו יהיה כשיר לעבודה מבחינה רפואית ולאחר שעבר את כל הבדיקות הרפואיות הדרושות עפ"י כל דין.

18. ציוד מגן אישי

הקבלן מתחייב לספק ציוד מגן אישי תקין ומתאים לעובדיו, ו/או למועסקיו ו/או למי מטעמו, כנדרש בתקנות הבטיחות בעבודה (ציוד מגן אישי) התשנ"ז 1997, ויוודא שהם משתמשים בו בהתאם ליעודם, לרבות נעלי בטיחות, ביגוד, קסדות מגן, כובעים, כפפות, משקפי מגן, אוזניות, מעילי גשם, ציוד למניעת נפילה מגובה וביגוד זוהר.

19. ציוד, מכונות, כלים, חומרים ופסולת

19.1 הקבלן מתחייב להשתמש בכלים וחומרים במצב תקין והמתאימים לביצוע העבודה.

19.2 הקבלן מתחייב להשתמש במכונות וכלים המוגנים לבטח, ולקיים את התקני הבטיחות והמיגונים, כך שלא תיווצר אפשרות לפגיעה בנפש.

19.3 הקבלן ידאג כי כל כלי העבודה, הציוד, הפסולת והחומרים יימצאו במקום בטוח שהוקצה לשם כך ויונחו באופן ובמקום שימנע כל נזק אפשרי לאדם או לרכוש.

19.4 הקבלן מתחייב כי כל ציוד מכני-הנדסי, כלי התעבורה, כלי הרמה, אביזרי הרמה וכו' יהיו תקינים ובעלי תסקיר בדיקה בתוקף ו/או רישיון בתוקף.

19.5 הקבלן מתחייב כי כל מפעיל ציוד מכני-הנדסי, מפעיל מכונת הרמה וכל נוהג בכלי תעבורה אחר יהיו בעלי הסמכה הנדרשת ורישיון בתוקף.

20. תאונות עבודה ומקרים מסוכנים

20.1 הקבלן מתחייב לדווח לאגף הפיקוח על העבודה במשרד התמי"ת על כל תאונת עבודה שבגינה נעדר עובד מטעמו מעל 3 ימים, או חס וחלילה גרמה למותו. הקבלן מתחייב לדווח מיידית לבא כוח העירייה שהזמינו על כל תאונת עבודה או מקרה מסוכן תוך כדי ביצוע העבודה.

20.2 הקבלן מתחייב למסור את כל המידע הידוע לו, לרבות מסמכים כתובים, ולשתף פעולה עם בא כוח העירייה/הממונה על הבטיחות בעת תחקיר תאונות ומקרים מסוכנים.

21. משמעת והטלת סנקציות

21.1 הקבלן ו/או עובדיו ו/או מועסקיו ו/או מי מטעמו ישמעו לכל הוראות בא כוח העירייה/הממונה על הבטיחות, לרבות הוראה בדבר הפסקת עבודה בגין אי מילוי תנאי מתנאי הסכם זה או בשל קיום סיכון אחר לנפש ו/או רכוש, ולא תהא לו עילה לדרוש פיצוי בגין הפסקת העבודה כאמור.

21.2 הקבלן ימסור, לפי דרישת בא כוח העירייה/הממונה על הבטיחות, את רשימת כל העובדים מטעמו כולל פרטים אישיים ויצג עפ"י דרישה כל רישיון, תעודה וכל היתר אחר השייך לו או

להם, לרבות ציוד, מכונות וכלי רכב.

- 21.3 הקבלן לא יעסיק עובדים שאינם עובדיו אלא לפי היתר בכתב מאת העירייה
- 21.4 אם נגרם נזק למקום או לציוד בגין הפרת הוראות הבטיחות ע"י הקבלן – הקבלן מסכים כי הערכת שווי הנזק כפי שנעשתה ע"י מפקח מטעם העירייה תחייב את הקבלן, וסכום זה יקוזז מכל סכום המגיע לקבלן לפי הסכם ההתקשרות עימו.
- 21.5 לא מילא הקבלן, ו/או עובדיו, ו/או מועסקיו, או מי מטעמם אחר הדרישות המופיעות בנספח זה – רשאית העירייה להטיל קנס בשווי של עד 3000 ש"ח לכל יום ו/או מקרה, וסכום זה יקוזז מהסכומים המגיעים לקבלן עפ"י ההסכם.

הצהרת הקבלן

אני הח"מ מצהיר בזאת, כי קראתי והבנתי את תוכן נספח הבטיחות וכי אני מתחייב לעבוד על פיו ועפ"י הוראות כל דין.

תאריך

חתימת הקבלן

שם הקבלן

מכרז פומבי 9/2025

לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא

נספח ג' – אישור קיום ביטוחים (יומצא ע"י הזוכה בלבד)

תאריך הנפקת האישור (DD/MM/YYYY)		אישור קיום ביטוחים פיקוח על גינון, גיזום וכריתת עצים		
<p>באישור קיום ביטוחים תבוא הפיסקה הבאה: אישור ביטוח זה מהווה אסמכתא לכך שלמבוטח ישנה פוליסת ביטוח בתוקף, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי הפוליסה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בפוליסת הביטוח יגבר האמור בפוליסת הביטוח למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור.</p> <p>באישור על הסכמה לעריכת ביטוח תבוא הפיסקה הבאה: אישור זה מהווה אסמכתא לכך שהמועמד לביטוח קיבל הצעת ביטוח, בהתאם למידע המפורט בה. המידע המפורט באישור זה אינו כולל את כל תנאי ההצעה וחריגיה. יחד עם זאת, במקרה של סתירה בין התנאים שמפורטים באישור זה לבין התנאים הקבועים בהצעה יגבר האמור בהצעה למעט במקרה שבו תנאי באישור זה מיטיב עם מבקש האישור. אישור זה אינו מהווה אישור על קיומה של פוליסה תקפה.</p>				
מבקש האישור *הראשי	גורמים נוספים הקשורים למבקש האישור וייחשבו כמבקש האישור*	המבוטח/המועמד לביטוח**	אופי העסקה והעיסוק המבוטח*	מעמד מבקש האישור*
שם: עיריית אור עקיבא	שם: גופים ומוסדות מטעמו של מבקש האישור	שם	אופי העסקה: <input type="checkbox"/> נדל"ן <input checked="" type="checkbox"/> שירותים <input type="checkbox"/> אספקת מוצרים <input checked="" type="checkbox"/> אחר: <u>פיקוח על גינון, תחזוק גיזום וכריתת עצים</u>	<input type="checkbox"/> משכיר <input type="checkbox"/> שוכר <input type="checkbox"/> קבלני משנה <input checked="" type="checkbox"/> מזמין שירותים <input type="checkbox"/> מזמין מוצרים <input type="checkbox"/> אחר:
ח.פ.: 500210208	ח.פ.:	ת.ז.ח.פ.:		
מען: רחוב רוטשילד 1 אור עקיבא	מען:	מען		
	תיאור הקשר למבקש האישור הראשי:..			

כיסויים							
מטבע כסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים ****	גבול אחריות לכלל פעילות המבוטח/ סכום ביטוח בש"ח		תאריך סיום (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	תאריך תחילה (ניתן להזין תאריך רטרואקטיבי)	נוסח ומהדורת הפוליסה	מספר הפוליסה***	סוג הביטוח חלוקה לפי גבולות אחריות או סכומי ביטוח
	למקרה*	לתקופה					
,309 ,313,316 314 ,328							רכוש
,302,304 307 , 309 328 ,315, , 322 ,321, 329	2,000,000	2,000,000					צד ג'
,321,319,309 328 304	20,000,000	20,000,000					אחריות מעבידים
302 301 ,309 ,328 ,307 321 325 327 6 - 332) (חודשים)	2,000,000	2,000,000					אחריות מקצועית

פירוט השירותים (בכפוף, לשירותים המפורטים בהסכם בין המבוטח למבקש האישור, יש לציין את קוד השירות מתוך הרשימה הסגורה המפורטת בנספח ג' כפי שמפורסם על ידי רשות שוק ההון, ביטוח וחיסכון. ניתן להציג בנוסף גם המלל המוצג לצד הקוד ברשימה הסגורה):

084 שרותי פיקוח 017 גינון

ביטול/שינוי הפוליסה *

שינוי לרעת מבקש האישור או ביטול של פוליסת ביטוח, לא ייכנס לתוקף אלא **30 יום** לאחר משלוח הודעה למבקש האישור בדבר השינוי או הביטול.

חתימת האישור

המבטח:

קוד השירות	תיאור השירות נשוא ההתקשרות	קוד השירות	נספח ג' - נספח השירותים תיאור השירות נשוא ההתקשרות
071	רוקחות	001	אבטחה
072	רכב/מוסכים/חנייה/הסעות	002	אחסון/ מחסנים (לרבות מחסני ערובה וקירור)
073	רפואה משלימה	003	אספקת גז ודלק
074	שיפוצים	004	אשפה ושירותי מחזור
075	שירות לאומי	005	בדיקות מעבדה ודגימות
076	שירותי אירוח, כנסים, השתלמויות, פנאי ומלונאות	006	ביגוד/ טקסטיל/ אופנה
077	שירותי ביקורת	007	ביקורת חשבונאית, ראיית חשבון ומיסוי
078	שירותי גניזה וארכיב	008	בית מטבחיים/ משחטות
079	שירותי דת	009	בניה - עבודות קבלניות גדולות
080	שירותי מעבדה/תיקונים/התקנה/חלפים	010	בעלי חיים
081	שירותי משרד	011	בקרה, ביקורת תקנים ושמאות
082	שירותי ניהול	012	בקרת מוסדות חינוך
083	שירותי ניטור	013	בריאות הנפש
084	שירותי פיקוח ובקרה	014	בריכה/ פארק שעשועים ומים/ אטרקציות
085	-	015	בתי אבות ומעונות
086	שירותי פיקוח, תכנון ובקרה	016	גביה וכספים
087	שירותי קוסמטיקה	017	גינון, גיזום וצמחיה
088	שירותי תחזוקה ותפעול	018	דברי ערך/ אספנות/ אומנות
089	-	019	דפוס, עיצוב גרפי ואומנויות
090	שירותים אווירימי	020	דרישות מיוחדות/צרכים מיוחדים
091	שירותים בחו"ל	021	הדרכות/ קורסים/ סדנאות
092	שירותים לציבור (לרבות: גופים ציבוריים, מלכ"ר וחל"צ)	022	הובלות והפצה
093	שירותים משפטיים	023	הופעות/ קולנוע/ שירותי בידור
094	שירותים פרא רפואיים	024	הכנת מכרזים נהלים והנחיות
095	שירותים רפואיים	025	הסעת נוסעים
096	שכירות והשכרות	026	הפקת אירועים/אולמות אירועים
097	תאגידי מים / מכון טיהור שפכים	027	הריסות/פינויים
098	תחזוקת ציוד ורשתות חשמל ותקשורת	028	השקעות ויזמות
099	תכשיטים/ אבני חן	029	התקנת ושדרוג מערכות וצמודי מבנה
100	תפעול ציוד	030	חברות מנהלות
101	תקשורת וחברות הסלולר	031	חדר כושר/ אימוני ספורט
102	שירותי הגברה/תאורה	032	חדרי כושר וספורט
103	שירותי חומרה ו/או תוכנה	033	חומרים מסוכנים וכימיקלים - פסולת, פינוי והובלה
104	שירותי שיווק, פרסום ומדיה	034	חינוך/קורסים/סדנאות
105	קבלן עבודות תמ"א/שימור/תחזוקה/בנייה	035	חקירות
106	מכרה/מחצבה	036	חקלאות - צומח/חי
107	מטווח ירי	037	טיסות
108	שירותי הקמה (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")	038	יועצים/מתכננים
109	שירותי הדברה	039	כוח אדם
110	שירותי שליחויות	040	מהנדס, אדריכל, הנדסאי
111	-	041	מזון/ שירותי הסעדה/ בתי אוכל
112	-	042	מחקרים וסקרים
113	-	043	מחשוב
114	-	044	מידע
115	-	045	מיפוי
116	-	046	מכירת/רכישת/השכרת ציוד (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
117	-	047	ממוני ויועצי בטיחות
118	-	048	מעליות - תחזוקה/ שירות/ וחלפים
119	-	049	מערכות בקרה ושליטה
120	-	050	מערכות גילוי וכיבוי אש
121	-	051	מערכות השקיה והולכת מים
122	-	052	מערכות פוטו-וולטאיות
123	-	053	מפעל ייצור (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")
124	-	054	נדל"ן / השקעות ויזמות

125	-	055	נופש וטיולים (לרבות מדריכים)/קייטנות/פעילות לילדים
126	-	056	ניהול מבנים
127	-	057	ניקיון
128	-	058	נשק וחומרי נפץ
129	-	059	ספרינקלרים
130	-	060	עבודות מתכת
131	-	061	עבודות עץ
132	-	062	עבודות תחזוקה ושיפוץ (חשמל/איטום/אינסטלציה)
133	-	063	פלסטיק
134	-	064	פעילות בחוץ לארץ
135	-	065	ציוד תאורה והגברה
136	-	066	צילום/שידורי רדיו/טלוויזיה
137	-	067	צמ"ח
138	-	068	צנרת והנחת קווי מים וביוב
139	-	069	קבלן עבודות אזוריות (לרבות תשתיות)
140	-	070	קמעונאות (יש לציין שם תחום במסגרת סעיף "העיסוק המבוטח")

נספח ד' - כיסויים נוספים בתוקף וביטול חריגים

קוד הסעיף	קוד כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	קוד כיסויים נוספים בתוקף
371	-	301	אובדן מסמכים
372	-	302	אחריות צולבת (למעט בגין אחריותו המקצועית של מבקש האישור)
373	-	303	דיבה, השמצה והוצאת לשון הרע במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
374	-	304	הרחב שיפוי בגין מעשי ומחדלי/מוצרי/עבודות/פעילות המבוטח
375	-	305	הרחבת צד ג' או אחריות מקצועית או חבות מעבידים (בהתאם לכיסוי הבסיסי אליו משויך הקוד) - כלי ירייה המוחזק כדין
376	-	306	הרחבת צד ג' - נזק בעת שהות זמנית בחו"ל
377	-	307	הרחבת צד ג' - חבות כלפי צד ג' במסגרת הכיסוי המכוסה בפוליסה בגין קבלנים וקבלני משנה
378	-	308	ויתור על תחלוף לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/מספר ח.פ/מספר ת.ז./קבוצה מאפיינת), למעט בגין מי שגרם לנזק בודון.
379	-	309	ויתור על תחלוף לטובת מבקש האישור, למעט בגין מי שגרם לנזק בודון.
380	-	310	כיסוי למשווקים במסגרת חבות מוצר
381	-	311	כיסוי אובדן תוצאתי בגין נזק לרכוש עבור מבקש האישור
382	-	312	כיסוי בגין נזק גוף שנגרם משימוש בצמ"ח
383	-	313	כיסוי בגין נזקי טבע
384	-	314	כיסוי גניבה פריצה ושוד
385	-	315	כיסוי לתביעות המל"ל
386	-	316	כיסוי רעידת אדמה
387	-	317	מבוטח נוסף - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
388	-	318	מבוטח נוסף - מבקש האישור
389	-	319	מבוטח נוסף - היה וייחשב כמעבידים של מי מעובדי המבוטח
390	-	320	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - אחר (יש לפרט את פרטי הגורם ע"י שם וכתובת/ מספר ח.פ./ מספר ת.ז./ קבוצה מאפיינת),
391	-	321	מבוטח נוסף בגין מעשי או מחדלי המבוטח - מבקש האישור
392	-	322	מבקש האישור מוגדר כצד ג' בפרק זה
393	-	323	מוטב לתגמולי ביטוח - אחר (יש לפרט את פרטי המוטב)
394	-	324	מוטב לתגמולי ביטוח - מבקש האישור
395	-	325	מרמה ואי יושר עובדים
396	-	326	פגיעה בפרטיות במסגרת כיסוי אחריות מקצועית
397	-	327	עיקוב/שיהוי עקב מקרה ביטוח
398	-	328	ראשוניות (המבוטח מוותר על כל דרישה או טענה מכל מבטח של מבקש האישור)
399	-	329	רכוש מבקש האישור ייחשב כצד ג' (למעט נזק שנגרם לרכוש מבוטח או שהיה יכול להיות מבוטח במסגרת פרק הרכוש).
400	-	330	שעבוד לטובת גורם אחר (יש לפרט את פרטי הגורם)
401	-	331	שעבוד לטובת מבקש האישור
402	-	332	תקופת גילוי (יש לציין מספר חודשים)
403	-	333	גבול האחריות בכיסוי לטובת ההתקשרות מול מבקש האישור בלבד.
404	-	334	תקופת תחזוקה (יש לציין מספר חודשים) במסגרת פוליסת עבודות קבלניות
405	-	335	תקופת שיפוי (יש לציין מספר חודשים)
406	-	336	ביטול חריג אחריות מקצועית במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
407	-	337	ביטול חריג חבות מוצר במסגרת ביטוח צד ג' (יש לציין בגין : נזקי גוף או רכוש או גוף ורכוש)
408	-	338	הרחבת כיסוי על בסיס ערך כינון במסגרת פוליסת רכוש
409	-	339	הרחבה לסיכון סייבר
410	-	340	הרחבת רעידות והחלשת משען
411	-	341	הרחבת נזק עקיף עקב פגיעה במתקנים וכבלים תת קרקעיים
412	-	342	הרחבת מעבידים - כלי ירייה.
413	-	343	הרחבת הכיסוי לנזקים שייגרמו בעת פריקה ו/או טעינה
414	-	344	הרחבת הכיסוי לעבודות בגובה
415	-	345	הרחבת לנזק בגין פרעות ושבתיות
416	-	346	הרחבת לנזקי חשמל ללוחות חשמל, פיקוד ושנאים

קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף	קוד הסעיף	כיסויים נוספים בתוקף
417	-	347	הרחבת שם המבוטח בביטוח חבות המוצר ביחס לפגם במוצרים שסופקו ו/או הותקנו ו/או שווקו ו/או תוחזקו על ידי המבוטח ו/או מי מטעמו
418	-	348	ביטול סייג רכוש עליו פעלו במישרין בביטוח צד ג'
419	-	349	ביטול סייג רכוש בשליטה, בחזקה ופיקוח בביטוח צד ג'
420	-	350	הרחבת חבות כלפי קבלנים וקבלני משנה בביטוח חבות מעבידים היה ומבקש האישור יחשב כמעבידים
421	-	351	-
422	-	352	-
423	-	353	-
424	-	354	-
425	-	355	-
426	-	356	-
427	-	357	-
428	-	358	-
429	-	359	-
430	-	360	-
431	-	361	-
432	-	362	-
433	-	363	-
434	-	364	-
435	-	365	-
436	-	366	-
437	-	367	-
438	-	368	-
439	-	369	-
440	-	370	-

מכרז פומבי 9/2025
לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא

נספח ג'3 – נוסח ערבות ביצוע (יומצא ע"י הזוכה בלבד)

לכבוד
עיריית אור עקיבא

א.ג.נ.,

הנדון : כתב ערבות מס'

על פי בקשת _____ (להלן: "המבקש"), ולהבטחת התחייבויותיו של המבקש כלפיכם על-פי חוזה לביצוע שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני באור עקיבא, הננו ערבים בזאת כלפיכם לשלם לכם כל סכום עד לסך של 50,000 ש"ח (במילים: **חמישים אלף ש"ח**) בתוספת הפרשי הצמדה למדד המחירים לצרכן, המתפרסם מעת לעת ע"י הלשכה המרכזית לסטטיסטיקה (להלן: "סכום הערבות").

המדד הבסיסי לעניין ערבות זו הינו המדד האחרון הידוע במועד חתימת הזוכה על החוזה.

המדד החדש לעניין ערבות זו יהא המדד שפורסם לאחרונה קודם לקבלת דרישתכם על פי ערבות זו.

לפי דרישתכם הראשונה, אנו נשלם לכם חלף החזרת כתב הערבות זה, כל סכום עד לסכום הערבות בתוספת הפרשי הצמדה, מבלי להטיל עליכם חובה להוכיח את דרישתכם ובלי שתהיו חייבים לדרוש את התשלום תחילה מאת המבקש.

ערבות זו תהיה בתוקף עד ליום _____ לחודש _____ שנת _____

ולאחר תאריך זה תהיה בטלה ומבוטלת.

ערבות זו אינה ניתנת להסבה או להעברה בכל צורה שהיא.

בכבוד רב,

בנק

מכרז פומבי 9/2025**לקבלת שירותי פיקוח ובקרה על גינון עירוני עבור עיריית אור עקיבא****מסמך ד' – תכולת השירותים****1. תכולת השירותים (להלן: "השירותים"):**

לשם ביצוע העבודות והשירותים הנדרשים לפי מכרז זה ברמה הנדרשת, על המועמדים מטעם המציע, אשר יבצעו את העבודה מטעם המציע להיות בעלי הכישורים והמיומנות המפורטת כדלקמן וכן לבצע את העבודות המפורטות כדלקמן:

- 1.1. עבודות פיקוח על גנים ציבוריים לרבות בדיקה ואישור אתרי גינון חדשים לפני מסירתם לביצוע.
- 1.2. פיקוח על עבודות תחזוקה של קבלני גינון בעירייה בהתאם להוראות החוזה, לרבות ווידוא של הגעת עובדי קבלני האחזקה לאתרי העבודות, בדיקות מקצועיות של טיב איכות העבודה המתבצעת באתרים השונים, חתימה על יומני עבודה של קבלן האחזקה ובדיקות נוכחות יומית של עובדי קבלן האחזקה ברמה השמית, לרבות הפעלת הליכים מנהלתיים כגון קנסות וקיצוזים בכל מקרה בו קבלן האחזקה לא ביצע את המוטל עליו על פי תנאי החוזה והוראות והנחיות העירייה.
- 1.3. הגשת סיכומים על בסיס שבועי/חודשי למנהל אגף שפ"ע ו/או מי מטעמו בהתאם לדרישותיו ולהוראותיו.
- 1.4. על המפקח לוודא כי קבלני הגינון/אחזקה ועובדיהם שומרים על הוראות הבטיחות ומשתמשים בציוד בטיחות תקני.
- 1.5. פיקוח על ניקיון הגנים הציבוריים בהתאם לתוכנית העבודה.
- 1.6. פיקוח על תחזוקת מערכות ההשקיה.
- 1.7. אחריות על בדיקת צריכות מים חריגות לרבות בדיקה מול הדוחות התקופתיים של התאגיד העירוני.
- 1.8. בדיקת עצים מסוכנים בגינות/רחובות.
- 1.9. פיקוח על עבודות פיתוח והקמה וקבלת השטחים לתחזוקה שוטפת.
- 1.10. פיקוח וטיפול בקריאות המוקד תוך עמידה בזמני התקן וקשר עם התושב.
- 1.11. ידע בתכנון נוף והבנה ובקיאיות בצמחיה.
- 1.12. טיפול בנושאים מקצועיים כגון הזמנות עבודה, הכנת כתבי כמויות והצעות מחיר.
- 1.13. אסרטיביות, ניהול ופיקוח על עובדים וקבלנים.
- 1.14. בעל כישורי ניהול ויכולת ארגון, פיקוח ובקרה.
- 1.15. אוריינטציה שירותית גבוהה - עבודה מול תושבים וטיפול בפניות ציבור.
- 1.16. ביצוע משימות הקשורות במתן שירותי הפיקוח ככל שיוטלו ע"י המנהל.
- 1.17. נותן השירותים ו/או המפקח מטעמו יהיו מנויידים בכל סוג כלי רכב לרבות קטנוע/אופניים חשמליים בעלי טווח נסיעה של לפחות 80 ק"מ ועוד וזה למהלך כל שעות העבודה. כמו כן על המפקח להיות מצויד בטלפון חכם לשמירת קשר עם גורמי העירייה וכן מכשיר לצורך תקשורת מגובה בתמונות.
- 1.18. במסגרת תפקידו המפקח בעל סמכות לרשום קנסות/קיצוזים לקבלן הגינון ע"פ חוזה המכרז, יישום הקנס/קיצוז לאחר בחינה והחלטה של מנהל המחלקה/אגף. יובהר כי כל ליקוי שיימצא יהיה מגובה בצילום מהשטח לצורך האכיפה.
- 1.19. שליטה ביישומי מחשב לרבות וורד (Word), אקסל (Excel) ופאוור פוינט (PowerPoint).
- 1.20. ידיעת השפה העברית על בוריה ויכולת הבעה בכתב ובע"פ.

1.21. והכל כמפורט במסמכי המכרז ;

2. הבהרות

- 2.1. יובהר, כי פירוט זה אינו מהווה רשימה סגורה, וכי ניתן השירותים יצטרך לבצע כל עבודה שתוטל עליו ושנובעת מהשירותים נשוא מכרז זה, והכל בהתאם להוראות המנהל כהגדרתו להלן.
- 2.2. מוסכם כי ניתן השירותים לא יהא רשאי להביא יועץ אחר מטעמו מעת לעת, אלא אם קיבל על כך את הסכמת העירייה בכתב ומראש.
- 2.3. ניתן השירותים מתחייב שלא להשתמש ברכוש העירייה שיועמד לרשותו אלא לפי שיקול דעת העירייה לצורך מתן השירותים לכל מטרה אחרת זולת מתן השירותים לפי הסכם זה.
- 2.4. ניתן השירותים מתחייב להעביר לעירייה מידי חודש כל דוח שתבקש העירייה .
- 2.5. העירייה רשאית להתערב במתן השירות, לרבות בהיקפו ותוכנו, כפי שתמצא לנכון, בהתאם לשיקול דעתה הבלעדי.
- 2.6. העירייה תהיה רשאית להזמין מהספק שירותים נוספים : מפקח גינון נוסף, "עוזר מפקח", מנהל פרויקט בתחום הגינון – הכל בכפוף להודעה מראש והזמנה חתומה. התמורה עבור השירותים הנוספים תהא כמפורט במחירון בניכוי ההנחה שהציע הספק בהצעתו למכרז.
- 2.7. העובדים יחתימו כרטיס לפי דרישה.
- 2.8. ניתן השירותים יהיה אחראי להחליף עובד חסר, מכל סיבה שהיא (מחלה וכד').
- 2.9. ניתן השירותים ידאג לכל הציוד הדרוש לעובדיו ובכלל זאת ביגוד, מחשב, כלי תחבורה, טלפון ועוד.

3. ביגוד והופעה:

חובה על ניתן השירותים לדאוג כי על עובדיו להיות בכל רגע נתון בעת אספקת השירותים נשוא מכרז זה, לבושים בצורה מכובדת ונאותה בבגדי עבודה עם לוגו של הקבלן המייצגת את המזמין בכבוד. הופעת עובדי המזמין תכלול : מכנסי עבודה, נעלי עבודה גבוהות ובטיחותיות, חולצה עם לוגו של החברה (ללא קרעים), בימי החורף מעיל/פליז עם לוגו של החברה, כובע עבודה.

4. טבלת פיצויים מוסכמים

להלן רשימת האירועים והחריגות אשר בגינם יפעל המזמין להטלת קנסות על ניתן השירותים במועדים ובשיעורים שיפורטו להלן :

מס"ד	נושא	גובה הקנס	הערות
1	אי הגעת מפקח בזמן לעבודה או לפגישה בשטח או לשיבה שזומן אליה.	₪500	לכל הפרה
2	אי הגעת מפקח לעבודה ללא קבלת אישור מראש/אי העמדת מחליף מאושר.	₪1,000	לכל הפרה
3	אספקת שעות עבודה בהיקף חסר מזה הקבוע במכרז לכל מפקח.	₪100	לכל שעה חסרה
4	אי מסירת דו"חות פיקוח שוטפים ותקופתיים בזמן שנקבע.	₪500	לכל הפרה

5	אי עמידה בזמני תקן לטיפול בפניות מוקדופניות הציבור והוראות המנהל.	250 ₪	לכל הפרה
6	ביצוע טעות חשבונאית באישור חשבונות לתשלום שתגרום הפסד לעירייה.	500 ₪	לכל הפרה
7	אי חתימה בזמן על יומני עבודה של הקבלן.	1,000 ₪	לכל הפרה
8	אי זמינות בטלפון (בשעות העבודה)	500 ₪	לכל הפרה
9	מתן הנחיה מקצועית שגויה לביצוע לקבלן המפוקח אשר גרמה ו/או יכולה הייתה לגרום נזק לעירייה.	1,000 ₪	לכל הפרה
10	אי המצאות המפקח באזור העבודה על פי תוכנית העבודה שהוגדרה לו ע"י המנהל מטעם העירייה בשעות העבודה	500 ₪	לכל הפרה
11	התנהגות שאינה נאותה כלפי מנהלים, עובדים או תושבים	1,000 ₪	לכל הפרה
12	חריגה מהמועד המקסימאלי להצבת מפקח מטעם הזוכה לעבודה בעירייה (14 יום מתאריך אישור הזמנת העבודה)	1,000 ₪	לכל יום לכל מפקח

- על סכומי הקנסות יתווסף מע"מ כדין.
- למען הסר ספק יובהר כי אין מדובר ברשימה סגורה והמזמין שומר לעצמו את הזכות להטלת קנסות נוספים בגין אי עמידת הקבלן בדרישות המכרז.
- במידה והמפקח לא עונה על דרישות העירייה והמנהל האחראי, ולאחר שקיבל אזהרה בכתב מטעם העירייה, רשאי המנהל מטעם העירייה לדרוש את החלפתו בכתב תוך 14 ימי עבודה. בעבור כל יום מעבר ל-14 יום מיום שליחת הבקשה הכתובה להחלפת המפקח אשר המפקח לא הוחלף לשבועות רצונה של העירייה, ייקנס הזוכה ב-800 ₪.
- למען הסר ספק יובהר כי אין בהטלת הקנס בכדי לגרוע מיתר זכויותיו של המזמין לפי כל דין ו/או ההסכם.
- כל מקום בו נכתב "מפקח" יראו אותו כבעל תפקיד אחר, אם יוזמנו שירותים אופציונאליים.

ימי ושעות עבודה:

- 8 שעות עבודה, בערבי חג וימי שישי עד שעה 13:00.
 - הפיקוח יתבצע בשכונות הבאות: אור ים, אורות, גני אור, אור פארק, ותיקה, צפונית ובנוסף במוסדות חינוך וציבור ובאזור התעשייה.