

מדיניות אכיפה

א. כללים בדבר ההליכים שתנקוט העיריה לגביית כספים המגיעים לה לפי כל דין לרבות סוגי החובות שייגבו בכל אחד ממסלולי הגביה

1. העיריה תנקוט תחילה בהליכי גביה מינהליים לגביית תשלומי חובה משנת המס הנוכחית המגיעים לה לפי כל דין (כגון ארנונה, מים וביוב, היטלי פיתוח, קנסות חניה וקנסות אחרים ועוד).

2. העיריה תנקוט בהליכי גביה משפטיים (הגשת תובענה על סכום קצוב ללשכת ההוצל"פ, הגשת תביעה אזרחית לבית המשפט המוסמך, הגשת תביעת חוב לנאמן כנגד חייב בהליכי חדלות פרעון, ובמקרים שבהם מדובר בחובות משמעותיים – תישקל האפשרות לפתוח בהליכי חדלות פרעון כנגד החייב) לגביית חובות שאינם תשלומי חובה המגיעים לה לפי כל דין (כגון תשלומים מכוח התקשרויות חוזיות בעד שירותים או טובין ספציפיים שהיא מספקת כדוגמת תשלומי הורים לבתי ספר, פיצויים או שיבוב המגיעים לה ועוד), או לגביית חובות שהינם תשלומי חובה כאמור אבל שמקורם בשנת/ות המס שקדמו לשנת המס הנוכחית.

3. הליכי גביה מינהליים בגין תשלומי חובה המגיעים לעיריה לפי כל דין על בסיס תקופתי (כגון ארנונה, מים וביוב ועוד) יינקטו רק לאחר חלוף המועד לתשלום השני מבין שני חיובים תקופתיים שלא שולמו ולאחר שנסיון לאתר את החייב ולהביאו לתשלום המגיע ממנו באמצעות שיחות טלפון, מסרונים ו/או משלוח דוא"ל, לא הביאו להסדרת התשלום.

4. במסגרת הנסיון להביא את החייב לשלם את המגיע ממנו כאמור, תישקל אפשרות להגיע עימו להסכם פשרה שיתונה חתימה על הוראת קבע לתשלום החיובים המגיעים ממנו מכאן ואילך.

5. הסכמי הפשרה כאמור יועברו לאישור הממונה על המחוז לאחר חתימת מורשי החתימה בעיריה ואישור ועדת ההנחות, אם נדרש, בהתאם לנוהל של משרד הפנים בנושא (במקרים שבהם החוב כולל רכיבים נוספים מלבד ארנונה).

6. הליכי גביה מינהליים ייפתחו באמצעות משלוח דרישה בדואר רגיל לפי ס' 4 לפקודת המסים גביה, 25 ימים לאחר חלוף המועד האחרון לתשלום.

7. במידה והחוב לא ישולם בתוך 25 ימים, תישלח דרישה שניה הפעם בדואר רשום לפי כתובת החייב הרשומה במרשם האוכלוסין ולכתובת הנכס שבגיננו נצבר החוב שבמסגרתה תינתן הרשאה לגובה מסים לדרוש מהחייב מיד את הסכום המגיע ממנו ולגבותו ממנו אם לא ישלמו, ע"י תפיסת ומכירת נכסי המטלטלים של החייב.

8. חלפו 15 ימים נוספים בהם החוב לא שולם או תשלומו הוסדר לשביעות רצון מחלקת הגביה, יורה פקיד הגביה על עיקול כספים של החייב בחשבון הבנק שלו ו/או בגופים מוסדיים אחרים (קרנות השתלמות, קופות גמל, חברות ביטוח, חברות אשראי ועוד). פקיד הגביה יתחשב לענין זה במצבו החומרי של החייב וביכולתו להתקיים ולקיים את הקרובים על שולחנו.

9. במידה ולא ייתפסו בתוך 60 ימים בבנק ו/או בגופים מוסדיים אחרים כספים בסכום המספיק לפרוע את החוב, ישקול פקיד הגביה אם להורות לגובה מס לדרוש מהחייב מיד את הסכום המגיע ממנו ולגבותו ממנו אם לא ישלמו, ע"י תפיסת ומכירת נכסי המטלטלים של החייב כאמור בביתו ו/או בעסקו. עלה החוב על 10,000 ₪ - ישקול פקיד הגביה גם לעקל ברשות הרישוי את רכבו של החייב. גם לענין כל אלו יתחשב פקיד הגביה במצבו החומרי של החייב וביכולתו להתקיים ולקיים את הקרובים על שולחנו.

10. היה ויינתן כתב הרשאה כאמור והחייב לא שילם את החוב או הסדיר את תשלומו כאמור בתוך 5 ימים נוספים, יהיה רשאי גובה המס להתחיל בעיקול בפועל.

ב. כללים בדבר מעבר בין מסלול הגביה

1. חלפו 30 ימים מאז ניסה גובה המס לעקל בפועל את מטלטלי החייב, ולא נתפסו כספים, מטלטלין או רכב של החייב כאמור, והחייב לא שילם את חובו או הסדיר את תשלומו כאמור, תועבר גביית החוב לטיפול משפטי כאמור לעיל.
2. העיריה תעבור להליכי גביה מינהליים כנגד חייבים בהליכי חדלות פרעון שיופסקו ע"י רשם ההוצל"פ או ביהמ"ש, שלא בהפטר או בהסדר כלשהו.

ג. מדיניות הסדר חובות באמצעות פריסתם לתשלומים

1. כל הסדר תשלום יותנה במתן הוראת קבע לבנק או לחברת האשראי של החייב לתשלום החיובים התקופתיים ממועד ההסדר ואילך.

2. כל הסדר תשלום יותנה בבחינת היכולת האמיתית של החייב לכסות את החוב שצבר ב-3 השנים האחרונות והפרשי הריבית וההצמדה הנצברים עליהם, בתוך פרק הזמן הרלבנטי שלהלן.
3. שיעורי פריסת החוב יהיו דיפרנציאליים:
 - (א) חוב עד 10,000 ₪ - עד 12 תשלומים.
 - (ב) חוב בין 10,000 ₪ ל-30,000 ₪ - עד 24 תשלומים.
 - (ג) חוב בין 30,000 ₪ ל-50,000 ₪ - עד 30 תשלומים.
 - (ד) חוב בגין 50,000 ₪ ל-100,000 ₪ - עד 36 תשלומים.
 - (ה) חוב מעל 100,000 ₪ - עד 48 תשלומים.
4. למרות האמור לעיל, אם החייב צבר חוב במהלך השנה בגין אי-תשלום מספר חיובים תקופתיים, ישולם החוב במספר התשלומים כמספר התשלומים התקופתיים שלא שולמו כאמור, זולת אם החייב הסכים לתשלומו עם יתרת חיובו המגיעה ממנו עד לסוף השנה.
5. כל בקשה לחרוג מהאמור לעיל או לעדכנו תובא בפני הועדה לעניני הגביה לגיבוש המלצתה בפני ראש העיריה.